

Zmluva o dodaní programového vybavenia „Business Process Management“ a o poskytovaní súvisiacich služieb

uzavretá podľa § 269 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka a § 45 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov medzi zmluvnými stranami:
(ďalej len „zmluva“)

Predávajúci:
so sídlom:
zapísaná v: Obchodnom registri Okresného súdu.....
Zastúpená:
IČO:
DIČ:
IČ DPH:
Bankové spojenie:
číslo účtu: xxxxxxxxxxx/xxxx

(ďalej len „predávajúci“)

a

Kupujúci: **Všeobecná zdravotná poisťovňa, a. s.**
so sídlom: Mamateyova 17, 850 05 Bratislava
zapísaná v: Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sa,
vločka č. 3602/B
Zastúpená: Ing. Marcelom Foraiom, MPH, predsedom Predstavenstva
IČO: 35 937 874
DIČ: 2022027040
IČ DPH: SK2022027040
Bankové spojenie: Štátna pokladnica Bratislava
Číslo účtu: 7000182424/8180

(ďalej len „kupujúci“)

I. Preambula

Táto zmluva je uzatvorená na základe zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ako výsledok zadávania zákazky verejným obstarávateľom.

II. Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je záväzok predávajúceho v rozsahu a za podmienok ustanovených touto zmluvou dodať kupujúcemu programové vybavenie „Business Process Management“ (ďalej aj ako „BPM“) vrátane jeho komponentov a s ním súvisiace služby (ďalej aj ako „tovar a služby“ alebo aj ako „predmet kúpy“), podľa bodu 3 tohto článku.

2. Kupujúci sa za dodaný tovar a služby uvedené v bode 3 tohto článku zaväzuje zaplatiť dohodnutú kúpnu cenu podľa článku IV, bodu 2 tejto zmluvy.

3.

a) Opis programového vybavenia „Business Process Management“:

Programové vybavenie „Business Process Management“ je softvérový nástroj, ktorý pracuje pod operačným systémom Microsoft Windows 7 alebo vyššou verziou, ktorého technická špecifikácia je uvedená v tabuľke č. 2 a 3 Prílohy č. 1, ktorá je neoddeliteľnou časťou tejto zmluvy.

b) Komponenty programového vybavenia „Business Process Management“:

• **3 licencie „Modelovací klient pre BPM“**

Bez obmedzenia počtu procesorov a operatívnej pamäti.

Verzia štandard podporuje:

- Tvorba procesných diagramov a procesných modelov
- Správa procesného modelu
- Analýzy procesov (trvanie, zdroje, organizačná štruktúra)
- Prepojenie procesov na existujúcu riadiacu dokumentáciu

• **1 licencia „Server pre správu systému“**

Bez obmedzenia počtu procesorov a operatívnej pamäti.

Verzia štandard podporuje:

- Správa užívateľov (prístupové práva, prepojenie na správu používateľov)
- Nastavenie systému a jeho fungovanie v IT prostredí

• **1 licencia „Server pre správu procesných modelov“ (100 aktívnych užívateľov)**

Bez obmedzenia počtu procesorov a operatívnej pamäti.

Verzia štandard podporuje:

- Umožnenie súbežnej práce viacerým analytikom na jednom modeli
- Publikácia procesného modelu na WEB portál
- Ukladanie procesných modelov vo forme databázy
- Umožnenie prístupu do databázy modelu (SQL) a export modelov pre ďalšie analýzy
- Umožnenie riadeného prehliadania procesov užívateľmi
- Komunikácia užívateľov k procesom (úlohy, akčné plány, pripomienkovanie, atď. ...)
- Prepojenie užívateľov na procesné roly
- Vytváranie personifikovaných výstupov podľa prihláseného užívateľa

c) Opis súvisiacich služieb (Podpora):

- Údržba a technická podpora k softvéru (12 mesiacov)
- Inštalácia a technická podpora pri integrácii do IT prostredia kupujúceho
- Školenie zamestnancov kupujúceho (2 analytici, 100 užívateľov)
- Telefonická podpora v pracovnej dobe 8x5 s garantovanou odozvou do 4 hodín
- Umožnenie stiahnutia aktuálnych verzií (Inštalačné CD, dokumentácia). Automatická ponuka priebežnej aktualizácie pre zaregistrované servery a klientsku časť.

III.

Dodacie podmienky

1. Predávajúci sa zaväzuje dodať všetky tovary tvoriace predmet zmluvy podľa článku II. bodu 3 písm. a) a b) v termíne do 1 mesiaca odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy a to v dohodnutej kvalite, za dohodnutú cenu a v súlade s požadovanými technickými a funkčnými charakteristikami uvedenými v tabuľke č. 2 a 3 Prílohy č. 1 tejto zmluvy.

2. Predávajúci sa zaväzuje písomne oznámiť kupujúcemu deň dodania tovaru podľa článku II. bodu 3 písm. a) a b) najneskôr 3 pracovné dni pred dňom uskutočnenia jeho odovzdania. Kupujúci sa zaväzuje prevziať tovar podľa článku II. bodu 3 písm. a) a b) v termíne oznámenom predávajúcim.
3. Predávajúci sa zaväzuje poskytovať služby podľa článku II. bodu 3 písm. c) nasledovne:
 - a) predávajúci sa zaväzuje kupujúcemu poskytovať údržbu a technickú podporu k dodanému tovaru po dobu 12 mesiacov odo dňa úspešného testovania inštalovaného softvéru do IT prostredia kupujúceho,
 - b) predávajúci sa zaväzuje kupujúcemu inštalovať a zabezpečiť technickú podporu pri integrácii dodaného tovaru do IT prostredia kupujúceho v dohodnutom termíne podľa bodu 2 tohto článku,
 - c) predávajúci sa zaväzuje kupujúcemu zabezpečiť školenie pre zamestnancov kupujúceho (2 analytici, 100 užívateľov) v lehote do 2 týždňov odo dňa doručenia písomnej výzvy kupujúceho,
 - d) predávajúci sa zaväzuje kupujúcemu zabezpečiť telefonickú podporu v pracovnej dobe 8x5 (8 hodín počas 5 pracovných dní v týždni) s garantovanou odozvou do 4 hodín, a to nepretržite počas trvania technickej podpory k softvéru (12 mesiacov),
 - e) predávajúci sa zaväzuje kupujúcemu umožniť stiahnuť aktuálnu verziu programového vybavenia BPM a príslušnú dokumentáciu webovej stránky predávajúceho a zaväzuje sa poskytovať automatickú ponuku priebežnej aktualizácie programového vybavenia BPM pre zaregistrované servery a klientsku časť.
4. Miestom dodania tovarov a služieb podľa článku II. bodu 3 tejto zmluvy je Generálne riaditeľstvo Všeobecnej zdravotnej poisťovne, a.s., Mamateyova 17, 850 05 Bratislava.
5. Spolu s tovarom podľa článku II. bodu 3 tejto zmluvy sa predávajúci v termíne podľa bodu 2 tohto článku zaväzuje kupujúcemu dodať:
 - a) riadne vystavenú faktúru a odovzdávací protokol,
 - b) manuál (návod na obsluhu) s technickými parametrami v slovenskom jazyku,
 - c) harmonogram školení, podľa ktorého predávajúci zaškolí zamestnancov kupujúceho podľa bodu 3 písm. c) tohto článku.
6. Pri prevzatí predmetu kúpy zmluvné strany prostredníctvom svojich splnomocnených zástupcov podpíšu odovzdávacie protokoly, podpísaním ktorých kupujúci prevezme tovar a súvisiace služby od predávajúceho.
7. Predávajúci sa zaväzuje zaškoliť zamestnancov podľa článku III. bodu 3 písm. c) tejto zmluvy vo svojich priestoroch alebo v priestoroch kupujúceho.
8. Dodávku tovaru a súvisiacich služieb zabezpečuje predávajúci až do miesta dodania na vlastné náklady tak, aby bola zabezpečená dostatočná ochrana pred ich poškodením a znehodnotením. Súčasne predávajúci na vlastné náklady zabezpečí inštaláciu a uvedenie do prevádzky všetkých súčastí predmetu kúpy podľa článku II. bodu 3 tejto zmluvy.

IV.

Kúpna cena, platobné podmienky

1. Kúpna cena tovaru je stanovená v súlade so zákonom NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.

2. Zmluvné strany sa dohodli na cene za dodanie tovaru a služieb nasledovne:

a. cena za modelovací klient pre BPM	bez DPH	XX,00 EUR (slovom....)
	s DPH	XX,00 EUR (slovom....)
b. cena za server pre správu systému BPM	bez DPH	XX,00 EUR (slovom....)
	s DPH	XX,00 EUR (slovom....)
c. cena za server pre správu procesných modelov	bez DPH	XX,00 EUR (slovom....)
	s DPH	XX,00 EUR (slovom....)
d. cena za údržbu a technickú podporu k softvéru (12 mesiacov)	bez DPH	XX,00 EUR (slovom....)
	s DPH	XX,00 EUR (slovom....)
e. cena za inštaláciu a technickú podporu pri integrácii do IT prostredia kupujúceho	bez DPH	XX,00 EUR (slovom....)
	s DPH	XX,00 EUR (slovom....)
f. cena za zaškolenie pracovníkov kupujúceho (2 analytici, 100 užívateľov)	bez DPH	XX,00 EUR (slovom....)
	s DPH	XX,00 EUR (slovom....)
c. celková zmluvná cena	bez DPH	XX,00 EUR (slovom....)
	s DPH	XX,00 EUR (slovom....)

Cena za predmet zmluvy je zhodná s cenou z ponuky úspešného uchádzača pre daný postup zákazky v zmysle zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

3. Dohoda o zmene dohodnutej kúpnej ceny je možná v prípade, pokiaľ by k zmene došlo z dôvodu zmeny všeobecne záväzného právneho predpisu (napr. zmena sadzby DPH, a pod.).
4. Kúpna cena bude zaplatená na základe faktúry vystavenej predávajúcim po odovzdaní a prevzatí tovaru oprávneným zástupcom kupujúceho v mieste dodania tovaru podľa článku III bodu 4 tejto zmluvy. Splatnosť faktúry je 30 dní (slovom tridsať dní) odo dňa jej doručenia kupujúcemu. Neoddeliteľnou prílohou faktúry bude odovzdávací protokol vystavený podľa článku III. bodu 6 zmluvy, potvrdený oprávneným zástupcom kupujúceho.
5. Faktúra vystavená predávajúcim, musí byť vyhotovená v súlade s ustanoveniami príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov a touto zmluvou. V opačnom prípade má kupujúci právo vrátiť faktúru predávajúcemu na opravu, resp. doplnenie, pričom prestane plynúť lehota splatnosti faktúry a nová lehota začne plynúť dňom doručenia opravenej, resp. doplnenej faktúry kupujúcemu.
6. Výška kúpnej ceny za dodanie predmetu zákazky uvedená v bode 2 tohto článku je konečná, t.j. vrátane nákladov za dopravu, inštaláciu, uvedenia do prevádzky a zaškolenia pracovníkov kupujúceho, t.j. predávajúci nemá nárok účtovať si ďalšie vzniknuté náklady súvisiace s dodávkou tovaru a súvisiacich služieb podľa článku II. bodu 3 tejto zmluvy. Právo na vystavenie faktúry na dohodnutú kúpnu cenu vzniká predávajúcemu riadnym a včasným splnením jeho záväzku.

V.

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Predávajúci je povinný:
 - a) dodať predmet kúpy kupujúcemu v dohodnutom množstve, rozsahu, kvalite, v požadovaných technických parametroch, termíne a v bezchybnom stave,
 - b) pri odovzdávaní zabezpečiť inštaláciu tovaru, predviesť jeho funkčnosť a zaškoliť zamestnancov kupujúceho podľa harmonogramu, uvedeného v článku III, bodu 5 písm. c) tejto zmluvy.
2. Kupujúci je povinný:
 - a) bezodkladne písomne informovať predávajúceho o nadobudnutí platnosti a účinnosti tejto zmluvy,
 - b) prevziať tovar a súvisiace služby podľa článku II. bodu 3 v deň určený predávajúcim v oznámení podľa článku III bodu 2 a bodu 5 zmluvy s výnimkou prípadu podľa článku VIII. bodu 5 zmluvy,
 - c) riadne a včas zaplatiť kúpnu cenu dohodnutú v článku IV. zmluvy.

VI.

Sankcie

1. Pre prípad nedodržania podmienok tejto zmluvy dohodli zmluvné strany nasledovné možné sankcie:
 - a) za omeškanie predávajúceho s dodaním predmetu kúpy podľa čl. II. tejto zmluvy si kupujúci môže uplatniť zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z hodnoty nedodanej časti predmetu kúpy za každý deň omeškania. Zaplatením zmluvnej pokuty nezaniká nárok kupujúceho na prípadnú náhradu škody,
 - b) za omeškanie kupujúceho so zaplatením kúpnej ceny má predávajúci nárok na úrok z omeškania vo výške podľa Obchodného zákonníka z nezaplatenej ceny za každý deň omeškania,
 - c) Kupujúci má právo na náhradu škody preukázateľne vzniknutej nesplnením vlastnej daňovej povinnosti predávajúceho, platcu DPH, v zmysle § 78 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. Kupujúci má zároveň právo uplatniť u predávajúceho trovy konania, ktoré mu vzniknú v konaní s príslušným daňovým úradom podľa § 69b zákona č. 222/2004 Z. z..
 - d) Predávajúci je oprávnený odstúpiť od zmluvy ak zistí, že kupujúci je zverejnený v zozname osôb, u ktorých nastali dôvody zrušenia registrácie dane z pridanej hodnoty podľa § 81 ods. 4 písm. b) druhého bodu zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov, ktorý v zmysle tohto zákona zverejňuje Finančné riaditeľstvo Slovenskej republiky na portáli Finančnej správy Slovenskej republiky. Zmluva zaniká dňom doručenia písomného odstúpenia predávajúcemu.

VII.

Prechod vlastníctva a nebezpečenstvo škody na veci

1. Kupujúci nadobudne vlastnícke právo k predmetu kúpy po zaplatení dohodnutej kúpnej ceny.

2. Nebezpečenstvo škody na veci, a to riziko spojené s predmetom kúpy, napríklad poškodenie, odcudzenie a podobne, prechádza na kupujúceho momentom jeho protokolárneho prevzatia podľa článku III. bodu 6 zmluvy.

VIII. Zodpovednosť za vady a záruka

1. Predávajúci sa zaväzuje dodať kupujúcemu tovar podľa článku II. bodu 3 v prevedení podľa špecifikácie uvedenej v Tabuľke č. 2 a 3 Prílohy č. 1.
2. Záručná doba v trvaní 24 mesiacov začína plynúť dňom prevzatia predmetu kúpy, teda dňom podpísania odovzdávacieho protokolu o odovzdaní a prevzatí predmetu kúpy podľa článku III. bodu 6 zmluvy.
3. Ak v priebehu záručnej doby na predmete kúpy nastane chyba alebo výrobná závada, je predávajúci povinný poškodené časti opraviť alebo vymeniť, a to bezodplatne, najneskôr v lehote do 10 dní od písomnej reklamácie závady kupujúcim alebo zapožičať náhradné časti, resp. jeho príslušenstva takých istých parametrov.
4. Predávajúci nezodpovedá za vady, ktoré boli spôsobené neodbornou prevádzkou, obsluhou a údržbou, používaním v rozpore s návodom na použitie, prípadne neobvyklým spôsobom užívania.
5. Zjavné vady predmetu kúpy je kupujúci povinný reklamovať pri jeho preberaní. Kupujúci je oprávnený odmietnuť prevzatie zjavne poškodeného alebo nekompletného, resp. nefunkčného predmetu kúpy. Dôvody odmietnutia musia byť uvedené v zápise o neprevzatí. Na neskoršiu reklamáciu zjavných väd zo strany kupujúceho sa neprihliada.
6. Postup pri reklamácií predmetu zmluvy sa ďalej riadi záručnými podmienkami a príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ďalších všeobecne záväzných právnych predpisov.

IX. Záručný servis

1. Predávajúci počas záručnej doby preberá záväzok na poskytovanie servisných služieb na predmete kúpy podľa článku II. bodu 3 tejto zmluvy.
2. Predávajúci sa zaväzuje v prípade vady jednotlivých častí predmetu zmluvy podľa článku II. bodu 3 nastúpiť na ich opravu v priebehu 48 hodín. V prípade nemožnosti odstrániť vadu sa zaväzuje na dobu opravy poskytnúť náhradu za opravovaný predmet zmluvy.

X. Ukončenie Zmluvy

1. Táto Zmluva zaniká:
 - a) uplynutím dohodnutej doby trvania,
 - b) dohodou zmluvných strán,
 - c) splnením predmetu zmluvy pred uplynutím dohodnutej doby trvania.
2. Ktorákoľvek zmluvná strana je oprávnená kedykoľvek vypovedať zmluvu aj bez uvedenia dôvodu. Výpoveď musí byť písomná a doručená druhej zmluvnej strane, inak

je neplatná. Výpovedná doba je 30 dní a začína plynúť od nasledujúceho dňa po doručení písomnej výpovede na adresu sídla druhej zmluvnej strany.

3. V prípade predčasného ukončenia zmluvy výpoveďou, sú účastníci povinní realizovať všetky plnenia, ku ktorým sú zaviazaní.
4. V prípade odstúpenia od zmluvy si zmluvné strany vysporiadajú všetky, a to aj finančné záväzky, prevzaté na základe tejto zmluvy, o čom vyhotovia písomný protokol. Odstúpením od zmluvy v čase pred splnením celého predmetu zmluvy má predávajúci nárok len na zaplatenie dodaného tovaru a služby, ktorá bola kupujúcim potvrdená a prevzatá.
5. V prípade porušenia ustanovení tejto zmluvy je druhá strana oprávnená odstúpiť od tejto zmluvy po písomnom upozornení a márnom uplynutí dodatočnej lehoty danej na odstránenie závadného stavu. Odstúpením od zmluvy nie sú dotknuté nároky na náhradu škody.
6. Odstúpiť od tejto zmluvy je možné len v prípadoch uvedených v § 344 a nasl. Obchodného zákonníka. Odstúpenie od zmluvy je platné dňom doručenia odstúpenia druhej zmluvnej strane.

XI.

Prílohy zmluvy

1. Neoddeliteľnými prílohami tejto zmluvy sú Príloha č. 1, ktorá pozostáva z:
 - a) Tabuľka č. 1 - Návrh uchádzača na plnenie kritérií určených verejným obstarávateľom na vyhodnotenie ponúk
 - b) Tabuľka č. 2 - Technické a funkčné charakteristiky PV-BPM
 - c) Tabuľka č. 3 - Minimálny zoznam elementov a atribútov pre tvorbu procesného modelu s podporou PV-BPM

XII.

Spoločné a záverečné ustanovenia

1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú v trvaní 18 mesiacov odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy.
2. Právne vzťahy touto zmluvou výslovne neupravované sa riadia všeobecnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatných právnych predpisov.
3. Obidve zmluvné strany súhlasia so zverejnením celého obsahu tejto zmluvy v jej úplnom znení v Centrálnom registri zmlúv, a to v zmysle zákona č. 546/2010 Z.z., ktorým sa dopĺňa zákon č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony.
4. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami.
5. Zmluva nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.
6. Zmluvu je možné meniť alebo dopĺňať len formou písomných dodatkov, obojstranne podpísaných oprávnenými zástupcami obidvoch zmluvných strán a to s prihliadnutím na §10 a zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov.
7. Zmluva je vyhotovená v štyroch exemplároch, z ktorých po podpísaní obdrží kupujúci sedem a predávajúci dve vyhotovenia.
8. Osoba splnomocnená zo strany predávajúceho k vecnému konaniu v rozsahu tejto zmluvy, je pán Meno Priezvisko – predajca.

9. Osoba splnomocnená zo strany kupujúceho k vecnému konaniu v rozsahu tejto zmluvy, je pán PhDr. Pavol Špaňo – kupujúci.
10. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu riadne prečítali, s jeho obsahom sa oboznámili na znak čoho pripájajú svoje podpisy.

V Bratislave dňa __.__._____

V Bratislave dňa __.__._____

Za predávajúceho:

Za kupujúceho:

Ing. Marcel Forai, MPH
predseda Predstavenstva
Všeobecnej zdravotnej poisťovne, a.s.

Príloha č. 1

Tabuľka č.1: Návrh uchádzača na plnenie kritérií – Cenník

Položka	Stručný popis požadovaných funkcionalít	MJ	Počet	Cena za MJ bez DPH	Cena spolu bez DPH	Cena spolu s DPH
Modelovací klient pre BPM	<ul style="list-style-type: none"> - Tvorba procesných diagramov a procesných modelov - Správa procesného modelu - Analýzy procesov - Prepojenie procesov na existujúcu riadiacu dokumentáciu 	Licencia	3			
Server pre správu systému	<ul style="list-style-type: none"> - Správa užívateľov - Nastavenie systému a jeho fungovanie v IT prostredí 	Licencia	1			
Server pre správu procesných modelov	<ul style="list-style-type: none"> - Umožnenie súbežnej práce viacerým analytikom na jednom modeli - Publikácia procesného modelu na WEB - Ukladanie procesných modelov vo forme databázy - Umožnenie prístupu do databázy modelu a export modelov pre ďalšie analýzy - Umožnenie riadeného prehliadania procesov užívateľmi - Komunikácia užívateľov k procesom - Prepojenie užívateľov na procesné roly - Vytváranie personifikovaných výstupov podľa prihláseného živateľa 	Licencia Užívateľ	1 100			
Cena za softvér spolu:						
Údržba a technická podpora k softvéru		% z ceny softvéru		%		
Inštalácia a technická podpora pri integrácii do IT prostredia		konzultačný deň				
Školenie pracovníkov (2 analytici, 100 užívateľov)		školiaci deň				
Cena za zákazku spolu:						

Tabuľka č.2 - Technické a funkčné charakteristiky PV-BPM

Oblasť	P.č.	Technické a funkčné charakteristiky	Potvrdenie (ÁNO/NIE)	Popis spôsobu pokrytia požiadavky
Mapovanie a modelovanie procesov	1.	Mapovanie procesov v stromovej štruktúre s rôznou úrovňou podrobnosti popisu procesu.		
	2.	Podpora BPMN 2.0 metodiky a možnosť vytvárať vlastné typy procesných elementov. Personalizácia metodiky pre popis procesu - možnosť úpravy notácie/metodiky mapovania procesov smerom k SOA modelovaniu.		
	3.	Vytváranie prepojených procesných modelov pomocou prepojenia výstupov a vstupov jednotlivých procesov. Zachytávanie a zobrazenie vstupov a výstupov procesov vrátane informácie o zdrojovom, resp. cieľovom objekte		
	4.	Mapovanie procesov s možnosťou textového popisu/specifikácie jednotlivých aktivít a ostatných elementov modelu.		
	5.	Modelovanie procesov s využitím databázy elementov/atribútov procesu (proces, činnosť, služba, vlastníci, zdroje, organizačný útvar, dokument, informačný systém). T.j. tak, aby bolo možné každý element analyzovať z pohľadu jeho použitia v jednotlivých procesoch a aktivitách. Zoznam požadovaných atribútov jednotlivých procesných prvkov je v tabuľke č. 3.		
	6.	Možnosť paralelného modelovania procesov v jednom modeli minimálne 3 dizajnérom.		
	7.	Možnosť vytvárať a zálohovať verzie a sledovať zmeny (logovanie).		
	8.	Možnosť tvoriť, prehliadať a upravovať hierarchickú štruktúru procesov a jej prepojenie s podprocesmi a tokmi		
	9.	Možnosť tvoriť, prehliadať a upravovať hierarchickú organizačnú štruktúru a jej prepojenie s procesmi a tokmi		
	10.	Možnosť prepojenia (importu) na existujúce zoznamy (organizačné útvary, zoznam dokumentácie)		
	11.	Zobrazenie vybraných procesných krokov (subprocesov, procesov, aktivít) v rôznych modeloch. Možnosť zobrazenia týchto procesných krokov s rozličnými grafickými vlastnosťami na každej úrovni zobrazenia. <i>Napr. v súčasnej štruktúre procesov definovanej podľa ISO 9001, a súčasne zobrazenie toho istého procesu v štruktúre „biznis služieb“ v inej grafickej forme avšak zachovávajúc integritu obsahu oboch zobrazení pri zmene procesu na ktorejkoľvek strane zobrazenia.</i>		

Oblasť	P.č.	Technické a funkčné charakteristiky	Potvrdenie (ÁNO/NIE)	Popis spôsobu pokrytia požiadavky
Publikácia procesov	12.	Integrácia publikačnej vrstvy do intranetového portálu VŠZP.		
	13.	Správa užívateľských práv – možnosť prepojiť na Microsoft Active Directory a Centrálnu správu užívateľov VŠZP.		
	14.	Prepojenie rolí v procesnom modeli na jednotlivých užívateľov.		
	15.	Riadenie prístupových práv k jednotlivým procesom podľa definovaných práv prihláseného užívateľa a jemu priradených rolí (vlastník procesov a iné). Možnosť definovať obmedzený užívateľský prístup k jednotlivým pohľadom a údajom procesného modelu v rámci jednej intranetovej aplikácie		
	16.	Možnosť aktívnej komunikácie k publikovaným procesom, zasielanie automatických e-mailových notifikácií o zmenách a nových komentároch k procesom podľa definovaných rolí. (vlastník vidí všetky komentáre, pripomienky k procesu a má možnosť na ne reagovať priamo v portáli PV-BPM)		
	17.	Export jednotlivých popisov procesov do MsWord, PDF a XML		
	18.	Import a export procesného modelu a jednotlivých popisov procesov prostredníctvom XML		
Analýza procesov	19.	Priradenie ukazovateľov a meraní k jednotlivým procesom		
	20.	Simulácie procesov (trvanie, náročnosť na zdroje)		
	21.	Porovnanie viacerých modelov (identifikácia zmien a rozdielov v dvoch modeloch pre modelovanie dopadov optimalizačných opatrení)		
	22.	Možnosť prístupu do databázy pomocou iných analytických nástrojov (SQL,)		

Tabuľka č.3 – Minimálny zoznam elementov a atribútov pre tvorbu procesného modelu s podporou PV-BPM

Vysvetlenie k počtu DTB/TEXT/GRAF:

TEXT = hodnota atribútu je poznačená ako textové pole

GRAF = je grafickým zobrazením (napr. diagram)

DTB = je možné pre daný element priradiť hodnotu atribútu z databázy už vytvorených atribútov. Resp. je možné vytvoriť databázu hodnôt pre daný atribút, u ktorých bude následne možné ich opätovné použitie v iných prípadoch a analyzovať ich použitie v jednotlivých elementoch modelu (napr. priradiť vlastníka zo štruktúry zdrojov a následne vidieť v ktorých činnostiach bol daný pracovník vedený ako vlastník, zdroj)

Element	Typy elementu	Atribút	DTB / TEXT / GRAF	Potvrdenie (ANO/NIE)
Základná schéma		Názov modelu	T	
		Popis	T	
		Grafická schéma kariet procesov a biznis služieb	G	
		Autor	D	
		Verzia	T	
		Stav (aktuálny, návrh)	T	
Skupina procesov	IMS členenie, Biznis Služba	Názov	D	
		Označenie	D	
		Typ (KP, BS)	D	
		Popis	T	
		Zoznam procesov v skupine	D	
		Grafická schéma procesov	T	
Proces	AS-IS, TO-BE	Názov procesu	D	
		Označenie procesu (číslo)	D	
		Vlastník procesu	D	
		Indikátor inštancie procesu	G	
		Organizačné jednotky (swimlane)	D	
		Typ procesu (AS-IS / TO-BE)	D	
		Popis	T	
		Vstupy (vstupné toky)	D	
		Výstupy (výstupné toky)	D	
		Dodávateľia	T	
		Zákazník	T	
		Zoznam elementov procesu	D	
		Diagram procesu	G	
		Použité zdroje	D	
Priradené poznámky	D			

Element	Typy elementu	Atribút	DTB / TEXT / GRAF	Potvrdenie (ANO/NIE)
		Merania (ukazovatele výkonnosti)	D	
		Pripojené infomačné položky (dokumenty)	D	
		Autor	D	
		Verzia	T	
		Stav (aktuálny, návrh)	T	
Činnosť	Ručná, Automatizovaná, Front-office/Back-office	Názov	T	
		Typ (ručná, autmatiz., FO/BO, odosiel., príjem)	D	
		Označenie	T	
		Organizačné jednotky (swimlane)	D	
		Zdroje (vlastník, vykonávajúci)	D	
		Vstupy	D	
		Výstupy	D	
		Status sledovaného procesného parametra	T	
		Merania (ukazovatele výkonnosti)	D	
		Popis	T	
		Pripojené informačné systémy (aplikácie, sw)	D	
Pripojené infomačné položky (dokumenty)	D			
Členenie	Exkluzívne, Paralelné, Inkluzívne, Komplexné	Názov	D	
		Typ členenia	D	
		Podmienka a smerovanie členenia	T	
		Popis	T	
Udalosť	Štart, Koniec, Priebežná udalosť	Názov	D	
		Typ udalosti	D	
		Spúšťač (správa, čas, jav)	D	
		Organizačné jednotky (swimlane)	D	
		Popis	T	
IT Služba	Aktualizácia údajov použitím aplikácie, export údajov, import...	Názov	D	
		Popis	T	
		Typ	T	
		Vlastník (zodpovedná rola)	D	
		Trvanie	T	
Tok	Procesný, Informačný, Materiálový, Asociácia, Tok dokumentu	Typ toku	D	
		Názov	D	
		Popis	T	
		Informačná položka / dokument (pri toku dokum.)	D	
Aplikácia	IS,	Názov	D	

Element	Typy elementu	Atribút	DTB / TEXT / GRAF	Potvrdenie (ANO/NIE)
	Transakčná aplikácia, BI, Dávka...)	Popis	T	
		Typ	D	
Poznámka		Názov	T	
		Text	T	
		ID Pripojeného elementu	D	