

Všeobecná zdravotná poisťovňa, a. s.
Generálne riaditeľstvo, Mamateyova 17, P. O. Box 41, 850 05 Bratislava 55

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Podlimitná zákazka

Tvorba (výroba) reklamných televíznych a rozhlasových spotov

Súlad súťažných podkladov so zákonom č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov potvrdzuje:

Bratislava 14.02.2014

Ing. Jana Hosová
osoba zodpovedná
za verejné obstarávanie

Správnosť špecifikácie požiadaviek na predmet zákazky a odbornej časti súťažných podkladov potvrdzuje:

Bratislava 14.02.2014

Ing. Marek Kunc
vedúci odboru marketingu

Bratislava 14.02.2014

Ing. Marcel Forai, MPH
predseda predstavenstva
Všeobecnej zdravotnej poisťovne, a.s.

Bratislava február 2014

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

str.

A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV

Časť I	Všeobecné informácie	
I.1	Identifikácia verejného obstarávateľa	3
I.2	Predmet zákazky	3
I.3	Zdroj finančných prostriedkov	3
I.4	Typ zmluvy	3
I.5	Oprávnení uchádzači	3
I.6	Variantné riešenie	4
I.7	Náklady na ponuku	4
I.8	Zábezpeka	4
I.9	Komplexnosť dodávky	4
Časť II	Dorozumievanie a vysvetľovanie	
II.1	Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami a uchádzačmi	4
II.2	Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov	6
II.3	Jazyk vo verejnom obstarávaní	6
Časť III	Predkladanie ponúk	
III.1	Obsah a zloženie ponuky	6
III.2	Miesto a lehota na predkladanie ponúk	8
III.3	Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky	8
Časť IV	Otváranie a vyhodnotenie ponúk	
IV.1	Otváranie ponúk	8
IV.2	Vyhodnocovanie splnenia podmienok účasti	8
IV.3	Vysvetľovanie ponúk	9
IV.4	Vyhodnocovanie ponúk	10
IV.4	Dôvernosť a etika vo verejnom obstarávaní	10
IV.3	Revízne postupy	11
Časť V	Prijatie ponuky	
V.1	Uzavretie zmluvy	11
Časť VI	Ďalšie informácie	11
A.2	Podmienky účasti uchádzačov	12
A.3	Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia	15
B.1	Opis predmetu zákazky	17
B.2	Spôsob určenia ceny	17
B.3	Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky	18
	Návrh Zmluvy o dielo tvorí prílohu súťažných podkladov s osobitným číslovaním strán.	

A.1 Pokyny pre uchádzačov

Časť I - Všeobecné informácie

1 Identifikácia verejného obstarávateľa

Názov organizácie: Všeobecná zdravotná poisťovňa, a. s., generálne riaditeľstvo
Sídlo organizácie: Mamateyova 17, 850 05 Bratislava 55
IČO: 35937874
DIČ: SK 2022027040
Kontaktná osoba: Ing. Jana Hosová
Telefón: +421 2/20824515
E – mail: jana.hosova@vszp.sk

2. Predmet zákazky

Predmetom zákazky je zhotovenie 4 audiovizuálnych spotov určených pre televízne vysielanie a 4 rozhlasových reklamných spotov pre Všeobecnú zdravotnú poisťovňu, a.s.

Podrobné vymedzenie rozsahu predmetu zákazky a zmluvných podmienok na dodanie a distribúciu požadovaného predmetu zákazky tvoria časti:

- B.1 „Opis predmetu zákazky“.
- B.3 „Obchodné podmienky“ (návrh Zmluvy o dielo).

Predpokladaná hodnota: 58 000 eur bez DPH

2.1 Referenčné číslo CPV

9211210-7 Tvorba (výroba) reklamných filmov
9211240-6 Tvorba propagačných záznamov

3 Zdroj finančných prostriedkov

- 3.1 Predmet zákazky bude financovaný z prevádzkových prostriedkov Všeobecnej zdravotnej poisťovne, a. s. (ďalej len „VšZP“ alebo „verejný obstarávateľ“).
- 3.3 Vlastná platba bude realizovaná formou bezhotovostného platobného styku na základe vystaveného daňového dokladu (faktúry). Splatnosť daňového dokladu (faktúry) je 30 kalendárnych dní odo dňa jeho doručenia objednávateľovi – verejnému obstarávateľovi.

4 Typ zmluvy

Výsledkom verejnej súťaže bude uzatvorenie Zmluvy o dielo podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov.

5 Oprávnení uchádzači

Ponuku môže predložiť okrem uchádzača aj skupina dodávateľov. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. V prípade predloženia ponuky skupinou, verejný obstarávateľ požaduje, aby ponuka obsahovala čestné vyhlásenie, podpísané oprávneným zástupcom všetkých členov skupiny o tom, kto bude za skupinu konať a podpisovať zmluvu.

6 Variantné riešenie

Predloženie variantného riešenia sa neumožňuje.

7 Náklady na ponuku

Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez akéhokoľvek finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi.

8 Zábezpeka

Nevyžaduje sa.

9 Komplexnosť dodávky

Predmet zákazky pozostáva z jednej časti. Špecifikovaný je v časti B.1 „*Opis predmetu zákazky*“ a časti B.3 „*Obchodné podmienky*“.

Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky.

Časť II Dorozumievanie a vysvetľovanie

1 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami a uchádzačmi

- 1.1 Verejný obstarávateľ určuje prostriedky komunikácie, ktoré sú všeobecne dostupné, tak aby nedošlo k obmedzeniu možnosti záujemcov alebo uchádzačov zúčastniť sa verejného obstarávania. Komunikácia sa bude uskutočňovať spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah údajov uvedených v ponuke, v návrhu a v žiadosti o účasť a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov.
- 1.2 Vzájomná komunikácia a vysvetľovanie v predmetom postupe verejného obstarávania bude uskutočnené výlučne v slovenskom jazyku nasledovnými spôsobmi:
 - 1.2.1 **Elektronicky, prostredníctvom systému elektronického verejného obstarávania (ďalej len „EVO“)** na internetovej stránke (portál EVO) <http://www.evo.gov.sk>. Potrebné technické vybavenie je špecifikované v príručke používateľa systému EVO, ktorá je dostupná na uvedenej stránke. Elektronická komunikácia prostredníctvom systému EVO bude použitá pri nasledovných fázach procesu verejného obstarávania:
 - a) predkladaní žiadosti o účasť záujemcom, čím sa rozumie predloženie žiadosti o registráciu v predmetnom verejnom obstarávaní a jej schválenie verejným obstarávateľom prostredníctvom systému EVO,
 - b) poskytovaní súťažných podkladov záujemcom, čím sa rozumie sprístupnenie súťažných podkladov verejným obstarávateľom prostredníctvom systému EVO,
 - c) poskytovaní vysvetlenia podmienok účasti, vysvetlenia súťažných podkladov a inej dokumentácie, čím sa rozumie sprístupnenie otázok záujemcov a odpovedí verejného obstarávateľa prostredníctvom systému EVO, v prípade, že záujemcovia o vysvetlenie požiadali cez systém EVO,
 - d) v prípade potreby doplnenia súťažných podkladov, čím sa rozumie zverejnenie doplnenia súťažných podkladov prostredníctvom systému EVO,

1.2.2 Komunikácia uskutočnená výhradne poštovou zásielkou - listinne bude:

- a) zo strany verejného obstarávateľa pri komunikácii súvisiacej:
 - s oznámením o vylúčení uchádzača z predmetného procesu verejného obstarávania,
 - s informáciou o výsledku vyhodnotenia ponúk zaslanou všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali podľa zverejneného kritéria s oznámením výsledku vybavenia žiadosti o nápravu zaslané žiadateľovi a všetkým známym záujemcom v prípade, že sa žiadosti o nápravu vyhovel,
 - s oznámením o zamietnutí žiadosti o nápravu zaslanom žiadateľovi.
- b) zo strany uchádzača pri komunikácii súvisiacej:
 - s predložením ponuky
 - so splnomocneniami a vyhláseniami, vyhotovenými uchádzačom alebo skupinou dodávateľov,
 - s uplatnením revízných postupov. V prípade uplatnenia revízných postupov uchádzač zásielku označí „**Žiadosť o nápravu**“ a heslom súťaže „**Tlač a kompletizácia**“, alebo „**Námietka**“ a heslom súťaže, pričom sa odporúča oznámiť vopred takýto postup e-mailom verejnému obstarávateľovi.

1.2.3 Komunikácia uskutočnená osobne zo strany uchádzača do podateľne verejného obstarávateľa je prípustná pri:

- a) doručení v lehote určenej na predloženie ponúk,
- b) doručení doplňujúcich dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti, ak k ich predloženiu verejný obstarávateľ vyzval uchádzača,
- c) vysvetlení dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v prípade, že verejný obstarávateľ o vysvetlenie uchádzača požiadal,
- d) doručení vysvetlení ponuky alebo vysvetlení návrhu neobvykle nízkej ceny v rámci vyhodnocovania ponúk, v prípade, že verejný obstarávateľ o takéto vysvetlenie uchádzača požiadal,
- e) doručení žiadosti o revízný postup (žiadosť o nápravu, námietky) proti postupu verejného obstarávateľa.

Uchádzač môže zásielku osobne doručiť do podateľne v sídle generálneho riaditeľstva VŠZP, Mamateyova 17, 850 05 Bratislava, v prac. dobe od 8:00 hod. do 14:00 hod.

2 Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov

2.1 V prípade potreby objasniť podmienky účasti vo verejnom obstarávaní, súťažných podkladov alebo inej sprievodnej dokumentácie v lehote na predkladanie ponúk, môže ktorýkoľvek záujemca požiadať o ich vysvetlenie prostredníctvom portálu EVO.

2.2 Za včas doručení požiadavku záujemcu o vysvetlenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii sa bude považovať požiadavka o vysvetlenie, doručená prostredníctvom portálu EVO najneskôr šesť pracovných dní pred lehotou na predkladanie ponúk.

Pre doručenie žiadosti o vysvetlenie je pre uplynutie lehoty na doručenie rozhodujúci serverový čas uvedený na portáli EVO.

2.3 Odpoveď na každú požiadavku o vysvetlenie podmienok účasti, súťažných podkladov alebo inej sprievodnej dokumentácie, predloženú prostredníctvom portálu EVO, verejný obstarávateľ oznámi

bezodkladne prostredníctvom portálu EVO, najneskôr do piatich pracovných od doručenia žiadosti o vysvetlenie.

2.4 Verejný obstarávateľ vo výnimočných prípadoch môže doplniť informácie uvedené v súťažných podkladoch, ktoré zverejní prostredníctvom portálu EVO. Tieto informácie nesmú byť v rozpore s výzvou na predkladanie ponúk.

2.5 Žiadosť o vysvetlenie súťažných podkladov sa doručuje v slovenskom jazyku. Uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky môže predložiť žiadosť v pôvodnom jazyku a súčasne preloženú do štátneho jazyka SR – slovenského jazyka, okrem žiadosti predloženej v českom jazyku. V prípade rozdielu je rozhodujúci preklad v štátnom jazyku SR, v slovenskom jazyku, doručený prostredníctvom portálu EVO.

3 Jazyk vo verejnom obstarávaní

Ponuky a ďalšie doklady, vrátane písomností, ktoré budú výsledkom vysvetľovania podmienok účasti alebo súťažných podkladov v tejto verejnej súťaži musia byť predložené **v štátnom jazyku - v slovenskom jazyku**, okrem ponúk a dokladov predložených v českom jazyku.

Časť III Predkladanie ponúk

1.1 Obsah a zloženie ponuky

Ponuku predkladá uchádzač tak, aby obsahovala osobitne oddelenú a uzavretú časť týkajúcu sa návrhu na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk, označenú slovom „**Kritériá**“ a osobitne oddelenú a uzavretú ostatnú časť ponuky, označenú slovom „**Ostatné**“.

Obálka „Ostatné“ musí obsahovať:

1.1.1 Stranu č. 1, ktorá musí obsahovať:

Obchodné meno, adresu alebo sídlo uchádzača.

Strana č. 1 musí byť podpísaná uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaná každým členom skupiny alebo osobou / osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny.

1.1.2 Stranu č. 2 ponuky „Obsah ponuky“ s uvedením zoznamu všetkých predložených dokladov a dokumentov a číslom strany, kde sa doklad alebo dokument nachádza. Strana č. 2 musí byť podpísaná uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade predloženia ponuky skupinou dodávateľov, musia byť podpísané každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za príslušného člena skupiny.

1.1.3 Stranu č. 3 ponuky: „Vyhlásenie uchádzača“

a) že súhlasí s podmienkami súťaže určenými verejným obstarávateľom,

b) že potvrdzuje pravdivosť a úplnosť všetkých dokladov a údajov, ktoré predkladá v ponuke,

c) že predkladá iba jednu ponuku a že v tejto zákazke nie je členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku.

Citované vyhlásenie musí byť podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísané každým členom skupiny alebo osobou oprávnenou konať v danej veci za člena skupiny,

1.1.4 Potvrdenia, doklady a dokumenty, prostredníctvom, ktorých uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnej súťaži, požadované vo výzve na predkladanie ponúk a v kapitole A.2 „*Podmienky účasti uchádzačov*“, týchto súťažných podkladov.

- 1.1.5 Návrh Zmluvy o dielo **bez uvedenia cien** v jednom vyhotovení, v ktorej zohľadní podmienky verejného obstarávateľa uvedené v kapitole B.3 „*Obchodné podmienky*“ v nadväznosti na kapitolu B.1 „*Opis predmetu zákazky*“ a B.2 „*Spôsob určenia ceny*“. Zmluva musí byť podpísaná uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade predloženia ponuky skupinou dodávateľov, musia byť podpísané každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za príslušného člena skupiny.
- 1.1.6 V prípade skupiny dodávateľov čestné vyhlásenie skupiny dodávateľov, podpísané všetkými členmi skupiny, že v prípade prijatia ich ponuky verejným obstarávateľom vytvoria všetci členovia skupiny dodávateľov do termínu uzatvorenia zmluvy stanovenej verejným obstarávateľom právnu subjektivitu, ktorú musí písomne preukázať.
- 1.1.7 Ak v prípade skupiny dodávateľov bude v tejto zákazke oprávnený prijímať pokyny za všetkých členov a konať v mene všetkých členov jeden z členov skupiny alebo iná oprávnená osoba, vystavenú plnú moc podpísanú všetkými členmi skupiny.

Obálka „**Kritériá**“ obsahuje

- 1.1.8 Tabuľku návrhu uchádzača na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk – Ponuka uchádzača, podľa kapitoly A.3 „*Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia*“ týchto súťažných podkladov.
- 1.1.9 Návrh Zmluvy o dielo v dvoch rovnopisoch, v ktorej zohľadní podmienky verejného obstarávateľa uvedené v kapitole B.3 „*Obchodné podmienky*“ v nadväznosti na kapitolu B.1 „*Opis predmetu zákazky*“ a B.2 „*Spôsob určenia ceny*“. Zmluva musí byť podpísaná uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade predloženia ponuky skupinou dodávateľov, musia byť podpísané každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za príslušného člena skupiny.
- 1.1.10 Ponuku v elektronickej podobe na pamäťovom médiu, (CD, prípadne USB kľúč) pričom ak ide o dokumenty, ktoré sú podpísané, alebo obsahujú odtlačok pečiatky, predkladajú sa v elektronickej podobe s uvedením mena a priezviska osôb, ktoré dokumenty podpísali a dátumu podpisu, **bez uvedenia podpisu týchto osôb a odtlačku pečiatky**. Uchádzač predloží buď jedno pamäťové médium v obálke označenej ako „Kritériá“ alebo predloží v každej obálke pamäťové médium s dokumentmi, ktoré obsahuje príslušná obálka.
- 1.1.11 Ponuka sa predkladá len v listinnej podobe, **nepredkladá sa elektronicky cez systém EVO**.

1.2 Vyhotovenie ponuky

- 1.2.1 Všetky doklady alebo dokumenty musia byť predložené v slovenskom jazyku ako originály alebo ich úradne osvedčené kópie okrem dokladov a dokumentov predložených v českom jazyku.

1.3 Označenie ponuky

- 1.3.1 Uchádzač vloží obálku s označením „Ostatné“ a obálku s označením „Kritériá“ do samostatnej nepriehľadnej obálky/obalu. Obálka/obal musí byť uzatvorený, prípadne zapečatený proti nežiaducemu otvoreniu a označený nasledovnými údajmi:
- 1.3.2 názov a adresa verejného obstarávateľa uvedená v súťažných podkladoch,
- 1.3.3 adresa uchádzača – obchodné meno a sídlo alebo miesto podnikania uchádzača (v prípade skupiny obchodné meno a sídlo alebo miesto podnikania za každého člena skupiny dodávateľov),
- 1.3.4 označenie „**PONUKA – NEOTVÁRAŤ**“,
- 1.3.5 označenie heslom súťaže : „**Tvorba spotov**“.

1.4 Lehota viazanosti ponúk

Lehota viazanosti ponúk uplynie dňa **30.06.2014**

2 Miesto a lehota na predkladanie ponúk

- 2.1 Uchádzač predloží ponuku – poštovou zásielkou alebo iným prepravcom, verejnému obstarávateľovi na adresu sídla verejného obstarávateľa, alebo doručí ponuku osobne.
- 2.2 **Lehota na predkladanie ponúk** uplynie:

12.03.2014 o 10:00 hod.

- 2.3 V prípade, ak uchádzač predloží ponuku prostredníctvom poštovej zásielky, pre dodržanie lehoty na predkladanie ponúk je rozhodujúci termín jej doručenia verejnému obstarávateľovi.
- 2.4 Ak uchádzač osobne doručí ponuku, verejný obstarávateľ vydá uchádzačovi potvrdenie o jej prevzatí s uvedením dátumu, času a miesta prevzatia.
- 2.5 Ponuka uchádzača predložená po lehote na predkladanie ponúk sa vráti uchádzačovi neotvorená.

3 Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

- 3.1 Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk uvedenej v bode 2.2.
- 3.2 Doplnenie, zmena alebo späť vzatie ponuky je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky na základe písomnej žiadosti uchádzača podpísanej uchádzačom, alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, doručenej osobne alebo prostredníctvom poštovej zásielky na adresu sídla verejného obstarávateľa, pred uplynutím lehoty na predloženie ponúk. Doplnenú, zmenenú alebo inak upravenú ponuku je potrebné doručiť v lehote na predkladanie ponúk.

Časť IV Otváranie a vyhodnotenie ponúk

1 Otváranie ponúk

- 1.1 Otváranie ponúk označených ako „Ostatné“ sa uskutoční dňa **12.03.2014 o 13:00 hod.** v budove verejného obstarávateľa **„Všeobecná zdravotná poisťovňa, a. s., generálne riaditeľstvo, Ondavská 3 850 05 Bratislava 55“.**

- 1.2 Otváranie časti ponúk označených ako „Ostatné“ je neverejné.

2 Vyhodnocovanie splnenia podmienok účasti

Posúdenie splnenia podmienok účasti bude založené na splnení:

- 2.1 podmienok, týkajúcich sa osobného postavenia podľa § 26 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní, predložením originálnych dokladov alebo ich úradne osvedčených kópií podľa § 26 ods. 2, resp. 4 a 5 zákona o verejnom obstarávaní
- a podmienok, týkajúcich sa:
- 2.2 finančného a ekonomického postavenia
- 2.3 technickej alebo odbornej spôsobilosti uchádzača.

Skupina dodávateľov, zúčastnená vo verejnom obstarávaní, preukazuje splnenie podmienok účasti:

- 2.4 týkajúcich sa osobného postavenia podľa § 26 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní za každého člena skupiny samostatne a to tým, že predloží doklady podľa § 26 ods. 2, resp. 4 a 5 alebo osobitne a
- 2.5 týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia, technickej alebo odbornej spôsobilosti za všetkých členov skupiny spoločne,
- 2.6 splnenie podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú bude zabezpečovať.
- 2.7 Verejný obstarávateľ môže požiadať uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, ktorými preukazuje splnenie podmienok účasti.
- 2.8 Ak uchádzač nesplní podmienky účasti vo verejnej súťaži tým, že:
 - 2.8.1 nebude spĺňať podmienky osobného postavenia, minimálne požiadavky finančného a ekonomického postavenia, technickej alebo odbornej spôsobilosti podľa kapitoly A.2 týchto súťažných podkladov, alebo
 - 2.8.2 predloží neplatné doklady, alebo
 - 2.8.3 nepredloží požadované doklady, alebo informácie na preukázanie splnenia podmienok účasti, alebo
 - 2.8.4 poskytne nepravdivé alebo skreslené informácie, alebo
 - 2.8.5 na žiadosť verejného obstarávateľa alebo komisie nepodá vysvetlenie, alebo na požiadanie nedoplní už predložený doklad, bude z verejnej súťaže vylúčený. O vylúčení bude upovedomený oznámením a budú mu oznámené dôvody vylúčenia a lehota, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 138 ods. 2 písm. e).

3 Vysvetľovanie ponúk

- 3.3 Komisia môže písomne požiadať uchádzačov o vysvetlenie ponuky. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.
- 3.4 Komisia opraví zrejme matematické chyby zistené pri vyhodnocovaní ponúk.
- 3.5 Komisia o vykonanej oprave bezodkladne upovedomí uchádzača a požiada ho o stanovisko, súhlas resp. nesúhlas, s vykonanou opravou v časti ponuky, týkajúcej sa návrhu na plnenie kritérií určených na vyhodnotenie ponúk a v prípade súhlasu o zaslanie nového návrhu zmluvy.
- 3.6 Komisia vylúči ponuku uchádzača z procesu úvodného vyhodnocovania ponúk ak:
 - 3.6.1 uchádzač nepredloží stanovisko v lehote určenej komisiou, alebo
 - 3.6.2 ak uchádzač nesúhlasí s opravenou sumou.
- 3.7 Komisia písomne požiada uchádzača o vysvetlenie návrhu ceny v prípade, ak ponuka obsahuje neobvykle nízku cenu.
- 3.8 Komisia vezme do úvahy vysvetlenie ponuky alebo neobvykle nízkej ceny a dôkazy, poskytnuté uchádzačom. Komisia vylúči ponuku uchádzača z procesu vyhodnocovania ak :
 - 3.8.1 uchádzač nepredloží písomné vysvetlenie v určenej lehote, alebo
 - 3.8.2 predložené vysvetlenie nie je v súlade s požiadavkou verejného obstarávateľa.
- 3.9 Uchádzač bude upovedomený o vylúčení jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 138 ods. 2 písm. e).

4 Vyhodnocovanie ponúk

- 4.1 Ponuky uchádzačov, ktorí splnili podmienky účasti budú vyhodnocované z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa. Verejný obstarávateľ vylúči ponuky, ktoré nespĺňajú uvedené vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch.
- 4.2 Verejný obstarávateľ najneskôr v deň otvárania časti ponuky označenej ako „Ostatné“ a časti ponuky, označenej ako „Kritéria“ zverejní v profile informáciu s uvedením dátumu otvárania príslušnej časti ponuky. Otváranie ponúk vykoná komisia tak, že najskôr overí neporušenosť ponuky a následne

otvorí ponuku a časť ponuky, označenú ako „Ostatné“. Každú časť ponuky označenú ako „Ostatné“ komisia označí poradovým číslom v tom poradí, v akom bola predložená. Po otvorení časti ponuky označenej ako „Ostatné“ komisia vykoná všetky úkony podľa zákona o verejnom obstarávaní, spočívajúce vo vyhodnotení tejto časti ponuky, podaní vysvetlenia, doplní tejto časti ponuky, vyhodnotení splnia podmienok účasti a vylúčenia ponúk uchádzačov.

- 4.3** Otváranie časti ponúk, označených ako „Kritériá“ vykoná komisia najskôr deň, nasledujúci po dni
- a) márneho uplynutia lehoty na doručenie žiadosti o nápravu podľa § 136 ods. 1 písm. a) až c) alebo na doručenie námietky podľa § 138 ods. 2 písm. d) všetkým oprávneným osobám, ak nedošlo k vylúčeniu žiadneho záujemcu alebo uchádzača alebo k vylúčeniu žiadnej ponuky,
 - b) márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky podľa § 138 ods. 2 písm. a) až c) všetkým oprávneným osobám, ak nedošlo k vylúčeniu žiadneho záujemcu alebo uchádzača ani k vylúčeniu žiadnej ponuky a bola včas doručená aspoň jedna žiadosť o nápravu,
 - c) márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky podľa § 138 ods. 2 písm. e) všetkým oprávneným osobám, ak došlo k vylúčeniu aspoň jedného záujemcu alebo uchádzača alebo k vylúčeniu aspoň jednej ponuky, ak nebola včas doručená žiadosť o nápravu alebo nebola včas doručená námietka podľa § 138 ods. 2 písm. a) až d),
 - d) kedy nastane jedna z týchto skutočností, ak bola doručená aspoň jedna námietka:
 - doručenie rozhodnutia úradu podľa § 139 ods. 1 verejnému obstarávateľovi,
 - ak márne uplynula lehota na podanie odvolania všetkým oprávneným osobám, deň právoplatnosti rozhodnutia úradu podľa § 139 ods. 3 alebo 4,
 - uplynutie lehoty podľa § 142 ods. 5, ak rada podľa § 142 ods. 5 nerozhodla o tom, že podanie odvolania má odkladný účinok.

- 4.4** **Otváranie časti ponúk označenej ako „Kritériá“** vykoná komisia len vo vzťahu k ponukám, ktoré neboli vylúčené.

Otváranie časti ponúk označenej ako „Kritériá“ je verejné. Okrem zverejnenia informácie o otvorení ponúk v profile, bude táto informácia oznámená aj uchádzačom ktorých ponuky neboli vylúčené.

Na otváraní ponúk sa môžu zúčastniť oprávnení uchádzači zastúpení štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu uchádzača alebo osobou splnomocnenou uchádzačom na jeho zastupovanie.

Štatutárny orgán uchádzača sa preukáže na otváraní ponúk preukazom totožnosti. Splnomocnený zástupca uchádzača sa preukáže preukazom totožnosti a originálom udelenej plnej moci.

Medzi odoslaním oznámenia a otváraním časti ponúk označených ako „Kritériá“ musí byť aspoň päť pracovných dní. Každú otvorenú časť ponuky označenú ako „Kritériá“ komisia označí rovnakým poradovým číslom ako časť ponuky, označenú ako „Ostatné“, predloženú tým istým uchádzačom.

- 4.5** Ponuka uchádzača, ktorá nebude spĺňať požiadavky verejného obstarávateľa bude zo súťaže vylúčená. Uchádzačovi bude písomne v listinnej podobe oznámené vylúčenie jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môže podať námietku.

5 Dôvernosť a etika vo verejnom obstarávaní

5.1 Informácie, týkajúce sa obsahu ponúk, preskúmania, vysvetlenia, vyhodnotenia, vzájomného porovnania ponúk a odporúčaní sú do prijatia ponúk dôverné. Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby verejného obstarávateľa nesmú zverejniť uvedené informácie ani uchádzačom, ani žiadnym iným osobám až do dňa, v ktorom sa poskytnú uchádzačom v súlade s § 44 zákona o verejnom obstarávaní.

5.2 Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné podľa § 20 zákona o verejnom obstarávaní, nebudú zverejnené, okrem údajov v súlade s citovaným ustanovením.

5.3 Ponuky uchádzačov, ani ich jednotlivé časti, nebude možné použiť bez predchádzajúceho súhlasu uchádzačov.

6 Revízne postupy

6.1 Uchádzač alebo osoba, ktorá sa domnieva, že jej práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť dotknuté postupom verejného obstarávateľa môže podľa § 136 zákona o verejnom obstarávaní podať verejnému obstarávateľovi žiadosť o nápravu.

6.2 Uchádzač alebo osoba, ktorá sa domnieva, že jej práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť dotknuté postupom verejného obstarávateľa môže podať podľa § 138 zákona o verejnom obstarávaní námietky proti postupu verejného obstarávateľa.

Časť V Prijatie ponuky

1 Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk

1.1 Každému uchádzačovi, ktorého ponuka bola vyhodnocovaná, bude bezodkladne písomne oznámený výsledok vyhodnotenia ponúk.

1.2 Úspešnému uchádzačovi bude zaslané oznámenie, že jeho ponuku prijíma a neúspešnému uchádzačovi alebo uchádzačom bude oznámené, že neuspel/neuspeli a dôvody neprijatia jeho/ich ponuky. Oznámenie bude obsahovať identifikáciu úspešného uchádzača, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky, poradie ponuky a lehotu, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 138 ods. 2 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní.

2 Uzavretie zmluvy

2.1 Verejný obstarávateľ uzavrie Zmluvu o poskytnutí služieb s úspešným uchádzačom v lehote viazanosti ponúk, najskôr však šesťnásť deň odo dňa odoslania oznámenia o výsledku vyhodnotenia ponúk. V prípade, ak budú uplatnené revízne postupy, verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo prijať zmluvu v predĺženej lehote viazanosti ponúk.

Časť VI Ďalšie informácie

1.1 Pracovný čas verejného obstarávateľa je v pracovných dňoch v čase od 8:00 hod. do 14:00 hod.

Ak ponuka uchádzača, predložená na základe týchto súťažných podkladov nebude obsahovať všetky náležitosti, požadované vo výzve na predkladanie ponúk a podľa jednotlivých článkov týchto súťažných podkladov, bude uchádzač z verejnej súťaže na uvedený predmet zákazky vylúčený.

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo overiť pravdivosť údajov uvedených v ponukách.

A.2 Podmienky účasti uchádzačov

1 Podmienky účasti

Pre splnenie podmienok účasti v predmetnej verejnej súťaži uchádzač predloží doklady v rozsahu:

Uchádzač predloží doklady o preukázaní splnenia podmienok účasti v súťaži podľa § 26 ods. 1 písm. a) až j) predložením dokladov podľa § 26 ods. 2 písm. a) až g) zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) týkajúcich sa osobného postavenia v tomto rozsahu:

- 1.1 Výpis z registra trestov nie starší ako tri mesiace ku dňu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk o tom, že uchádzač ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu (členovia štatutárneho orgánu podľa výpisu z obchodného registra) nebol právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, za trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločností, za trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, za trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, alebo za trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny, ako i nebol uchádzač ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu (členovia štatutárneho orgánu podľa výpisu z obchodného registra) právoplatne odsúdený za trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním.
- 1.2 Potvrdenie príslušného súdu, nie staršie ako tri mesiace ku dňu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk o tom, že nie je voči uchádzačovi vedené konkurzné konanie, nie je v konkurze, v likvidácii, ani nebol proti nemu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku.
- 1.3 Potvrdenie (potvrdenia) príslušnej zdravotnej poisťovne (zdravotných poisťovní, v ktorej (v ktorých) je uchádzač vedený v evidencii platiteľov zdravotného poistenia, nie staršie ako tri mesiace ku dňu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk o tom, že uchádzač nemá v Slovenskej republike alebo v krajine svojho sídla evidované nedoplatky poistného na zdravotné poistenie, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia. V súčasnosti sú v Slovenskej republike tri zdravotné poisťovne, ktoré poskytujú zdravotné poistenie – Všeobecná zdravotná poisťovňa, a.s., Dôvera+, a. s., a Union zdravotná poisťovňa. V prípade, ak uchádzač nemá a nemal zamestnancov poistených v niektorej z uvedených zdravotných poisťovní, túto skutočnosť preukáže čestným vyhlásením.
- 1.4 Potvrdenie Sociálnej poisťovne, že uchádzač nemá evidované nedoplatky poistného na sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia, nie staršie ako tri mesiace ku dňu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.
- 1.5 Potvrdenie miestne príslušného daňového úradu, nie staršie ako tri mesiace ku dňu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk o tom, že uchádzač nemá v Slovenskej republike alebo v krajine svojho sídla evidované daňové nedoplatky, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia.
- 1.6 Doklad o oprávnení poskytnúť službu – výpis z obchodného registra (zo živnostenského registra), v ktorom musí byť zapísaný predmet podnikania, oprávňujúci uchádzača na poskytnutie služby, ktorá je predmetom zákazky. Predložený doklad o oprávnení podnikateľ musí byť aktuálny a musí vypovedať o skutočnom stave uchádzača v čase, v ktorom sa zúčastňuje procesu verejného obstarávania.
- 1.7 Čestným vyhlásením, že nemá právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní alebo nie je osobou,
 - a) ktorej spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34 % akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou je osoba, ktorá má právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,
 - b) ktorej spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34 % akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou je osoba, ktorá je alebo v čase, kedy prebiehalo verejné obstarávanie vo vzťahu ku ktorému bol právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní, bola
 - spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34 % akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou osoby, ktorá má právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,
 - právnym nástupcom osoby, ktorá mala v čase, kedy k nástupníctvu došlo, právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,

- c) ktorá sa stala právnym nástupcom osoby, ktorá mala v čase, kedy k nástupníctvu došlo, právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní.
- 1.8 Čestným vyhlásením, že nemá nesplnenú povinnosť vyplatenia odmeny alebo odplaty zo zmluvy s osobou, ktorá je alebo bola subdodávateľom vo vzťahu k zákazke, zadanej podľa tohto zákona, ktorá sa vymáha výkonom rozhodnutia,
- 1.9 Čestným vyhlásením, že nemá nesplnenú povinnosť vyplatenia mzdy platu alebo inej odmeny za prácu, náhradu mzdy alebo odstupného, na ktorých vyplatenie má zamestnanec nárok, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia.

Uchádzač môže doklady podľa § 26 nahradiť predložením osvedčenej kópie platného potvrdenia o zapísaní do zoznamu podnikateľov, ktorý vedie Úrad pre verejné obstarávanie, v súlade s výkladovým stanoviskom č. 10/2013 k osobnému postaveniu podľa zákona, uverejnenom na internetovej stránke Úradu pre verejné obstarávanie.

Predmetné podmienky vyplývajú taxatívne podľa § 26 ods. 1 a 2 zákona o verejnom obstarávaní.

Finančné a ekonomické postavenie:

- 1.10 Podľa § 27 ods. 1 písm. d) zákona o verejnom obstarávaní:

Prehľad o dosiahnutom obrate za posledné tri hospodárske roky, ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činností uchádzač preukáže predložením:

Výkazu ziskov a strát alebo výkazu o príjmoch a výdavkoch potvrdeného miestne príslušným správcom dane alebo audítorom, a to v originály alebo overenej fotokópii. Uvedená forma overenia jednotlivých predložených dokladov musí byť dodržaná, inú formu overenia nebude verejný obstarávateľ akceptovať.

Minimálne požiadavky:

Požadovaný obrat za posledné tri hospodárske roky musí byť minimálne vo výške 500 000,- eur bez DPH súhrne.

Odôvodnenie primeranosti podmienky:

Požiadavka mapuje stav ekonomickej a finančnej situácie uchádzača a sleduje cieľ nájsť spôsobilého a ekonomicky stabilného zmluvného partnera.

Ak uchádzač nedokáže s objektívnych dôvodov preukázať ekonomické a finančné postavenie určenými dokladmi, verejný obstarávateľ môže uznať aj iné doklady, ktorými sa preukazuje ekonomické a finančné postavenie.

Z uchádzačom predkladaných dokladov a/alebo dokumentov preukazujúcich spôsobilosť podľa § 27 zákona o verejnom obstarávaní musí byť zrejmé splnenie vyššie identifikovanej/identifikovaných minimálnej/minimálnych úrovne/úrovní požadovanej/požadovaných verejným obstarávateľom.

V prípade, že uchádzač využije na preukázanie finančného a ekonomického postavenia finančné zdroje inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah v čase predloženia ponuky, je uchádzač povinný verejnemu obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude môcť reálne disponovať so zdrojmi osoby, ktorej postavenie využíva na preukázanie finančného a ekonomického postavenia. Túto skutočnosť preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s touto osobou, obsahujúcou záväzok osoby, ktorej zdrojmi mieni preukázať svoje finančné a ekonomické postavenie, že táto osoba poskytne plnenie počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia musí spĺňať podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli zdroje uchádzačovi poskytnuté.

Technickú a odbornú spôsobilosť uchádzač preukáže dokladom:

1.11 Podľa § 28 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní:

Uchádzač predloží minimálne 5 referenčných projektov – audiovizuálnych diel (videofilm, korporátny film, televízny spot a pod.). Požadované projekty uchádzač predloží na DVD nosiči. Súčasne predloží kontakt, telefón, prípadne e-mailovú adresu odberateľa, pre ktorého bolo dielo vytvorené.

Požiadavku verejný obstarávateľ určil s cieľom overenia skúseností a spoľahlivosti uchádzača primerane k náročnosti predmetu zákazky.

1.12 Podľa § 28 ods. 1 písm. g) zákona o verejnom obstarávaní:

Uchádzač preukáže zoznamom minimálne jednej osoby s praxou v oblasti audiovizuálnej tvorby minimálne 10 rokov. Uchádzač doloží čestné prehlásenie, že túto osobu má v trvalom pracovnom pomere, alebo bude k dispozícii pre plnenie predmetu zmluvy. Zároveň doloží profesijný životopis.

Požiadavka je primeraná a sleduje nájsť dodávateľa, ktorý disponuje dostatočnými personálnymi kapacitami s primeranými skúsenosťami a odbornosťou, pre poskytovanie služieb požadovaného rozsahu.

Podľa § 32 ods. 11 zákona o verejnom obstarávaní splnenie podmienky účasti týkajúcej sa osobného postavenia možno preukázať čestným vyhlásením uchádzača, pričom doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladá verejnému obstarávateľovi úspešný uchádzač, resp. uchádzači umiestnení na 1. až 3. mieste podľa § 44 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní v čase a spôsobom, určeným verejným obstarávateľom.

Uchádzač má povinnosť svoju ponuku (doklady a dokumenty) predložiť vo forme, ktorá je uvedená v časti A.1 „Pokyny pre uchádzačov“ týchto súťažných podkladov a pri zostavovaní ponuky sa musí uchádzač riadiť pokynmi, uvedenými v týchto súťažných podkladoch.

A3. Kritériá na hodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia

1 Podmienky na hodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov:

Splnenie všetkých požiadaviek verejného obstarávateľa, uvedených vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch.

2 Kritériom výberu najvýhodnejšej ponuky je:

2.1 Kritérium K1:

Najnižšia celková cena za predmet zákazky s DPH, ktorou sa rozumie celková fakturačná odmena za poskytovanie predmetu zákazky, vrátane všetkých vedľajších výdavkov a ostatných odvodov v krajine verejného obstarávateľa vo výške platnej ku dňu predloženia ponuky.

3 Spôsob vyhodnotenia ponúk podľa kritéria:

- 3.1** Uchádzač je povinný v ponuke predložiť svoj návrh na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk podľa priloženého formulára „**Návrh na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk – Ponuka uchádzača**“ s cenami **zaokrúhlenými na dve desatinné miesta**.
- 3.2** V prípade predloženia rovnakých cenových návrhov viacerými uchádzačmi, víťaznou ponukou bude ponuka s nižšou cenou za audiovizuálne spoty.
- 3.3** Pri vyhodnocovaní ponúk nebude použitá elektronická aukcia.

Návrh na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk – Ponuka uchádzača**Obchodné meno uchádzača:**

.....

Sídlo alebo miesto podnikania uchádzača:

.....

Predmet zákazky:**Tvorba (výroba) reklamných televíznych a rozhlasových spotov****Tabuľka na výpočet kritéria – Ponuka uchádzača**

Názov	cena bez DPH za 1 spot	počet spotov	cena celkom v eurách bez DPH	Sadzba DPH	Cena celkom v eurách s DPH
audiovizuálny spot		4			
rozhlasový reklamný spot		4			
Celková cena za predmet zákazky					

V, dňa

.....
podpis uchádzača*

*podpis uchádzača, jeho štatutárneho orgánu alebo iného zástupcu uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch v súlade s dokladom o oprávnení podnikat', t. j. podľa toho, kto za uchádzača koná navonok.

B.1 Opis predmetu zákazky

Predmetom zákazky je zhotovenie pre VŠZP 4 audiovizuálnych spotov určených pre televízne vysielanie a 4 rozhlasových reklamných spotov počas doby trvania tejto zmluvy, a to v rámci samostatných kampaní v tomto rozsahu:

TV spoty

- spracovanie konceptu videozáznamu (námet a scenár) v nadväznosti na stratégiu v rámci reklamnej kampane,
- výroba videozáznamu v rozsahu do 30 sekúnd,
- komplexné realizačné a organizačno - technické zabezpečenie: nakrúcanie digitálnou kamerou kategórie Super 35, so záznamom v bežných komprimovaných formátoch, casting, úhrada honorárov účinkujúcich, načítanie komentára (prípadne dialógov), vysporiadanie autorských práv v zmysle platnej legislatívy, produkcia, prenájom interiérov a exteriérov, prípadne návrh a stavba scény, zabezpečenie rekvizít, prenájom súvisiacej techniky, služby osvetľovača, kameraman, réžia, výber hudby, obrazová a zvuková postprodukcia, finalizácia - kolorovanie záberov jednoduché – coloring, mixáž, technické prepisy do požadovaných formátov.

Rozhlasové spoty

- napísanie scenára reklamného spotu určeného pre rozhlasové vysielanie v rámci reklamnej kampane,
- výroba reklamného rozhlasového spotu v rozsahu do 30 sekúnd – komplexné zabezpečenie,
- komplexné realizačné a organizačno - technické zabezpečenie: výber hudby, výber herca (hercov) na načítanie rozhlasového spotu, úhrada honorárov, vysporiadanie autorských práv v zmysle platnej legislatívy, produkcia, prenájom zvukového štúdia a súvisiacej techniky, réžia, zvukár, vytvorenie zvukového záznamu, zvuková postprodukcia – strih záznamu, mixáž, úprava do požadovaných formátov pre vysielanie,

Poskytnutie licencie - vysporiadanie autorských práv

- vysporiadanie nárokov autorov a interpretov pre územie Slovenskej republiky,
- autorské diela vytvorené na základe toho predmetu je VŠZP oprávnená používať aj po skončení zmluvného vzťahu,
- vlastníkom všetkých podkladov, ktoré vzniknú alebo budú zakúpené Agentúrou v súvislosti s plnením predmetného diela sa zaplatením ceny za predmet zmluvy stane VŠZP.

Realizácia sa bude uskutočňovať na základe obchodných podmienok, ktoré obsahuje návrh Zmluvy o dielo.

B.2 Spôsob určenia ceny

Cena za plnenie predmetu zákazky musí byť stanovená podľa zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.

1. Ceny budú vyjadrené eurách.
2. Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:
 - 2.1 navrhovaná zmluvná cena bez DPH,
 - 2.2 sadzba DPH a výška DPH,
 - 2.3 navrhovaná zmluvná cena celkom vrátane DPH.
3. Ak uchádzač nie je platiteľom DPH v Slovenskej republike, na túto skutočnosť v ponuke pri vyjadrení ceny upozorní.

4. Uchádzač vo svojej ponuke predkladá cenovú kalkuláciu pre predmet zákazky podľa tabuľky „*Ponuka uchádzača – Rekapitulácia ceny*“, ktorá je súčasťou „*Návrhu na plnenie kritéria*“ podľa Časti A.3 týchto súťažných podkladov a údaje o cene sú zhodné s údajmi v článku IV Zmluvy o dielo.

B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky

Obchodné podmienky obsahuje priložený návrh Zmluvy o dielo, ktorú uchádzač doplnenú a podpísanú svojim oprávneným štatutárnym zástupcom (zástupcami) predloží ako samostatnú časť ponuky.

Text ustanovení návrhu Zmluvy o dielo je pre uchádzača záväzný a nie je prípustné ho meniť, dopĺňať o nové ustanovenia alebo formulácie ustanovení akokoľvek upravovať. Návrh zmluvy môže uchádzač doplniť len v súlade s podmienkami súťaže, uvedenými vo výzve na predkladanie ponúk a v súťažných podkladoch.

Príloha:

Návrh Zmluvy o dielo

1. Zmluva o dielo
uzavretá podľa § 536 a nasl. Obchodného zákonníka

.....
Sídlo:
Zastúpená:
IČO:
DIČ:
IČ DPH:
Bankové spojenie:
Číslo účtu:
(ďalej len „Agentúra“)

a

• **Všeobecná zdravotná poisťovňa, a.s.**

Sídlo: Mamateyova 17, 850 05 Bratislava
Zastúpená: Ing. Marcel Forai, MPH, predseda predstavenstva
IČO: 35 937 874
IČ DPH: SK 2022027040
Zápis v registri: Obchodný register Okresného súdu Bratislava I,
oddiel Sa, vl.č. 3602/B
Číslo účtu: SK4781800000007000182424
(ďalej len „VŠZP“)

Preambula

Túto zmluvu verejný obstarávateľ uzatvára na základe výsledku verejného obstarávania, podľa zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Článok I

• **Predmet zmluvy**

1. Predmetom tejto zmluvy je záväzok Agentúry zhotoviť pre VŠZP 4 audiovizuálne spoty určené pre televízne vysielanie a 4 rozhlasové reklamné spoty počas doby trvania tejto zmluvy, a to v rámci samostatných kampaní v tomto rozsahu:

TV spoty

- spracovanie konceptu videozáznamu (námet a scenár) v nadväznosti na stratégiu v rámci reklamnej kampane,
- výroba videozáznamu v rozsahu do 30 sekúnd,
- komplexné realizačné a organizačno - technické zabezpečenie: nakrúcanie digitálnou kamerou kategórie Super 35, so záznamom v bežných komprimovaných formátoch, casting, úhrada honorárov účinkujúcich, načítanie komentára (prípadne dialógov), vysporiadanie autorských práv v zmysle platnej legislatívy, produkcia, prenájom interiérov a exteriérov, prípadne návrh a stavba scény, zabezpečenie rekvizít, prenájom súvisiacej techniky, služby osvetľovača,

kameraman, réžia, výber hudby, obrazová a zvuková postprodukcia, finalizácia - kolorovanie záberov jednoduché – coloring, mixáž, technické prepisy do požadovaných formátov.

Rozhlasové spoty

- napísanie scenára reklamného spotu určeného pre rozhlasové vysielanie v rámci reklamnej kampane,
- výroba reklamného rozhlasového spotu v rozsahu do 30 sekúnd – komplexné zabezpečenie,
- komplexné realizačné a organizačno - technické zabezpečenie: výber hudby, výber herca (hercov) na načítanie rozhlasového spotu, úhrada honorárov, vysporiadanie autorských práv v zmysle platnej legislatívy, produkcia, prenájom zvukového štúdia a súvisiacej techniky, réžia, zvukár, vytvorenie zvukového záznamu, zvuková postprodukcia – strih záznamu, mixáž, úprava do požadovaných formátov pre vysielanie,

Poskytnutie licencie - vysporiadanie autorských práv

- vysporiadanie nárokov autorov a interpretov pre územie Slovenskej republiky,
 - autorské diela vytvorené na základe toho predmetu je VŠZP oprávnená používať aj po skončení zmluvného vzťahu,
 - vlastníkom všetkých podkladov, ktoré vzniknú alebo budú zakúpené Agentúrou v súvislosti s plnením predmetného diela sa zaplacením ceny za predmet zmluvy stane VŠZP.
2. Agentúra sa zaväzuje zabezpečiť tvorbu (výrobu) reklamných televíznych a rozhlasových spotov. Agentúra sa zaväzuje realizovať 4 audiovizuálne spoty určené pre televízne vysielanie a 4 rozhlasové reklamné spoty v rámci samostatných kampaní. Témy, resp. obsah zamerania kampaní budú spresnené v samostatnej realizačnej objednávke VŠZP.
 3. Agentúra sa touto zmluvou zaväzuje zabezpečiť pre VŠZP predmet zmluvy podľa bodu 1 a 2 tohto článku zmluvy a VŠZP sa zaväzuje Agentúre zaplatiť za dielo dohodnutú cenu podľa Čl. IV.

Článok II

Realizácia diela, čas a miesto plnenia

1. Jednotlivé plnenia podľa tejto zmluvy budú zmluvné strany realizovať na základe samostatných objednávok vystavených VŠZP, doručených Agentúre, a to v lehotách stavených v objednávke. Objednávka bude vystavená v závislosti od podmienok, potrieb a strategických rozhodnutí VŠZP.
2. Každá objednávka VŠZP musí obsahovať najmä:
 - predmet plnenia,
 - miesto dodania,
 - čas dodania,
 - cenu.
3. VŠZP sa zaväzuje diela uvedené v článku I bode 1 tejto zmluvy počas jej trvania objednávať výhradne u Agentúry. Uvedené neplatí, ak Agentúra z akéhokoľvek dôvodu nebude vedieť VŠZP plniť predmet zmluvy v stanovenom rozsahu a v stanovený čas v zmysle čiastkovej objednávky VŠZP a toto písomne VŠZP oznámi v lehote 5 dní od obdržania čiastkovej objednávky. V tomto prípade si môže VŠZP predmetné diela aj počas trvania zmluvy s Agentúrou objednávať aj u iného dodávateľa. Týmto nie je dotknutý nárok VŠZP na náhradu škody.

4. V prípade, že Agentúra nemôže splniť niektorý z bodov objednávky zavinením tretích osôb, alebo vplyvom udalostí, ktoré Agentúra nemôže svojim pričinením ovplyvniť, je oprávnená zaslať VŠZP návrh zmien objednávky, aby bolo možné plnenie objednávky zo strany Agentúry, v zmysle ktorých VŠZP pozmení objednávku a opätovne ju zašle Agentúre. Schválením pozmenenej objednávky Agentúrou sa stáva objednávka pre obe strany záväznou. Zmeny objednávky podľa vyššie uvedeného sú možné aj v priebehu plnenia objednávky, v častiach, ktoré neboli ku dňu vykonania zmien uskutočnené.
5. V prípade rozšírenia rozsahu požadovaných služieb, VŠZP vystaví novú objednávku.
6. Diela budú dodané Agentúrou VŠZP v elektronickej podobe na nosiči DVD v troch kópiách v požadovanom formáte.

Článok III Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Agentúra je povinná zhotoviť dielo riadne a včas, na profesionálnej úrovni, v súlade s platnými právnymi predpismi.
2. VŠZP je povinná podporovať činnosť Agentúry ako výhradného zhotoviteľa diela uvedeného v predmete tejto zmluvy a poskytovať Agentúre potrebnú súčinnosť, najmä včas zabezpečiť všetky produkty, podklady a materiály, ktoré Agentúra nevyhnutne potrebuje pri reklamnej kampani, vo forme, podľa požiadaviek Agentúry. VŠZP je povinná zabezpečiť, aby použitie týchto produktov a materiálov Agentúrou bolo v súlade s príslušným právnym poriadkom a vopred boli vysporiadané autorské a iné nároky vyplývajúce z použitia produktov a materiálov Agentúrou.
3. VŠZP je povinná riadne a včas poskytnúť Agentúre všetky informácie nevyhnutne potrebné a užitočné pre dosiahnutie cieľov vytýčených touto zmluvou, za ktorých obsah VŠZP zodpovedá.
4. VŠZP a Agentúra si pri podpise tejto zmluvy navzájom oznámia osoby, ktoré sú oprávnené konať vo veci plnenia predmetu zmluvy v tomto zmluvnom vzťahu. Sú to:

za Agentúru:

za VŠZP: Ing. Marek Kunc

Zmluvné strany sa budú navzájom informovať o prípadných zmenách týchto osôb.

Článok IV Cena za predmet zmluvy

1. Cena za predmet zmluvy je stanovená dohodou zmluvných strán v súlade so zákonom NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov ako cena celková vo výške EUR bez DPH (slovom: EUR), suma DPHEUR (slovom:.....EUR), cena spolu s DPH jeEUR (slovom:EUR).

2. Cena je zhodná s cenou z ponuky úspešného uchádzača, ktorého ponuku prijala VŠZP ako verejný obstarávateľ v zmysle zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
3. Cena dohodnutá v bode 1 tohto článku zmluvy je cena konečná a sú v nej zahrnuté všetky náklady, ktoré vzniknú Agentúre v súvislosti s plnením predmetu tejto zmluvy, okrem nákladov uvedených v bode 4 tohto článku zmluvy.
4. Táto cena nezahŕňa cenu za zabezpečenie služieb a produktov pre predmetnú reklamnú kampaň: fotoprodukcia, prípadne zabezpečenie fotografických podkladov zakúpením z fotobáň.
5. Pod celkovou cenou za predmet zmluvy podľa bodu 1 tohto článku zmluvy sa rozumie sumár všetkých faktúr, ktoré budú vystavené Agentúrou za plnenie predmetu tejto zmluvy počas celej doby jej platnosti.
6. Zaplatením ceny za dielo podľa odseku 1 tohto článku zmluvy prechádza na VŠZP vlastnícke a užívacie právo k predmetu zmluvy.

Článok V Platobné podmienky

1. Cena za dielo podľa tejto zmluvy je splatná na základe faktúry, ktorú vystaví Agentúra do 15 dní odo dňa dodania plnenia podľa tejto zmluvy, s 30-dňovou lehotou splatnosti od jej doručenia VŠZP.
2. Všetky účtované finančné čiastky budú vždy fakturované s navýšením o zákonom stanovenú sadzbu dane z pridanej hodnoty.
3. Faktúra vystavená Agentúrou musí byť vyhotovená v súlade s ustanoveniami príslušných právnych predpisov a touto zmluvou. V opačnom prípade je VŠZP oprávnená vrátiť faktúru Agentúre v lehote splatnosti na opravu, resp. doplnenie, pričom prestane plynúť lehota splatnosti faktúry a nová lehota začne plynúť dňom doručenia opravenej, resp. doplnenej faktúry VŠZP.
4. VŠZP je oprávnená jednostranne započítať svoje pohľadávky, ktoré jej vznikli voči Agentúre z dôvodu ručenia podľa § 69b zákona č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov.

Článok VI Vysporiadanie autorských práv

1. Agentúra sa zaväzuje zabezpečiť súhlasy a vysporiadať nároky autorov a interpretov diel, ktoré Agentúra objedná a použije na účely plnenia tejto zmluvy na dobu trvania reklamných kampaní, ktorých termíny budú uvedené v realizačných objednávkach, k užívaniu na území Slovenskej republiky tak, aby ich užívanie v súlade s touto zmluvou neodporovalo príslušným platným právnym predpisom.
2. VŠZP je povinná zabezpečiť, aby všetky podklady a materiály (diela), ktoré dodá Agentúre na použitie v reklamných kampaniach, boli autorskoprávne vysporiadané a bolo možné ich nerušené použitie Agentúrou na zhotovenie diela podľa tejto zmluvy, najmä aby bolo Agentúre umožnené ich nerušené spracovanie, vytvorenie spoločných diel, spojených diel, rozmnožovanie, preklady, adaptácie, použitie diel alebo ich častí na vytvorenie nového diela, verejné rozširovanie diela alebo jeho rozmnoženín, vysielanie diel akýmkoľvek spôsobom. Za všetky nároky tretích osôb za použitie diel podľa tohto bodu Agentúrou, na zhotovenie diela podľa tejto zmluvy, podľa vyššie uvedeného zodpovedá VŠZP.

3. VŠZP je oprávnená autorské diela poskytnuté Agentúrou podľa tejto zmluvy užívať výlučne v stave ako ich VŠZP dodala Agentúra, spôsobom určeným Agentúrou, a to na území Slovenskej republiky. Agentúra týmto poskytuje VŠZP bezplatnú, vecne a časovo neobmedzenú licenciu na predmet plnenia podľa tejto zmluvy. Po uplynutí jedného roka je VŠZP povinná o ďalšom použití predmetu zmluvy písomne informovať Agentúru. VŠZP nie je oprávnená sama alebo prostredníctvom tretích osôb do diela zasahovať, spracovať dielo, použiť dielo na vytvorenie spoločného alebo spojeného diela, použiť dielo alebo jeho časť na vytvorenie nového diela bez predchádzajúceho súhlasu Agentúry. Akékoľvek zásahy do diela je oprávnená realizovať výlučne Agentúra, alebo Agentúrou poverená osoba. VŠZP nie je oprávnená bez súhlasu Agentúry rozmnožovať dielo, verejne rozširovať dielo alebo jeho rozmnoženinu akýmkoľvek spôsobom, verejne vystaviť dielo alebo vysielat' dielo alebo jeho časť akýmkoľvek spôsobom, odlišným od spôsobu dohodnutého zmluvnými stranami v reklamnej kampani.

Článok VII

Doba trvania a ukončenie zmluvy

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú s trvaním do 31.1.2015.
2. Táto zmluva zaniká:
 - uplynutím dohodnutej doby trvania,
 - dohodou zmluvných strán,
 - splnením predmetu zmluvy pred uplynutím dohodnutej doby trvania,
 - výpoveďou,
 - odstúpením.
3. Ktorákoľvek zmluvná strana je oprávnená kedykoľvek vypovedať zmluvu aj bez uvedenia dôvodu. Výpoveď musí byť písomná a doručená druhej zmluvnej strane, inak je neplatná. Výpovedná doba je jeden mesiac a začína plynúť od prvého dňa nasledujúceho mesiaca po doručení písomnej výpovede na adresu sídla druhej zmluvnej strany.
4. V prípade porušenia ustanovení tejto zmluvy je druhá strana oprávnená odstúpiť od tejto Zmluvy po písomnom upozornení a márnom uplynutím dodatočnej lehoty danej na odstránenie závadného stavu. Odstúpením od zmluvy nie sú dotknuté nároky na náhradu škody. Účinky odstúpenia od tejto zmluvy nastávajú momentom doručenia písomného oznámenia druhej zmluvnej strane.
5. VŠZP je oprávnená odstúpiť od zmluvy i v prípade ak zistí, že Agentúra je zverejnená v zozname osôb, u ktorých nastali dôvody na zrušenie registrácie dane z pridanej hodnoty podľa § 81 ods. 4 písm. b) druhého bodu zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov, ktorý v zmysle § 69 ods. 15 tohto zákona zverejňuje Finančné riaditeľstvo Slovenskej republiky na portáli Finančnej správy Slovenskej republiky. Zmluva zaniká dňom písomného doručenia o odstúpení Agentúre.
6. VŠZP je oprávnená odstúpiť od zmluvy i v prípade, ak sa Agentúra stane dlžníkom poisťného na zdravotné poistenie VŠZP. V tomto prípade zmluva zaniká dňom doručenia oznámenia o odstúpení od zmluvy Agentúre.

Článok VIII

SANKCIE

1. V prípade porušenia povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy zodpovedá Agentúra v plnom rozsahu za škodu z tohto dôvodu vzniknutú VŠZP, resp. tretím osobám.
2. V prípade omeškania sa Agentúry s vykonaním predmetu zmluvy je Agentúra povinná zaplatiť VŠZP zmluvnú pokutu vo výške 100,- Eur za každý deň omeškania.
3. Maximálna výška sankcie podľa bodu 2 tohto článku zmluvy nemôže prekročiť dohodnutú výšku odmeny za predmet zmluvy.

4. V prípade omeškania VŠZP s úhradou riadne vystavenej a doručenej faktúry Agentúra môže uplatniť voči VŠZP úrok z omeškania vo výške podľa Obchodného zákonníka, z neuhradenej čiastky za každý deň omeškania.
5. VŠZP má právo na náhradu škody, ktorá jej preukázateľne vznikla nesplnením vlastnej daňovej povinnosti Agentúry, platcu DPH, v zmysle § 78 zákona č. 222/2004 Z .z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov a následne uplatnením ručenia za daň voči Agentúre v zmysle § 69b tohto zákona. VŠZP má zároveň právo uplatniť u Agentúry i trovy konania, ktoré jej vzniknú v konaní podľa § 69b zákona č. 222/2004 Z. z. s príslušným daňovým úradom.

Článok IX **Záverečné ustanovenia**

1. Zmena tejto zmluvy je možná len formou písomných dodatkov podpísaných obidvoma zmluvnými stranami, a to pri rešpektovaní ustanovenia § 10a zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
2. Vo veciach neupravených touto zmluvou sa zmluvný vzťah riadi príslušnými ustanoveniami právnych predpisov, predovšetkým Obchodného zákonníka.
3. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania zástupcami obidvoch zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv v zmysle § 47a zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov.
4. Zmluvné strany sa zaväzujú vzájomne si oznámiť každú zmenu skutočnosti, ktorá môže mať vplyv na plnenie tejto zmluvy (zrušenie prevádzky, zmena adresy a kontaktných údajov).
5. Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z ktorých každá zmluvná strana obdrží po jednom vyhotovení.

V, dňa

V Bratislave, dňa

.....

.....

Ing. Marcel Forai, MPH
predseda Predstavenstva
Všeobecnej zdravotnej poisťovne, a.s.