

Ako / Komu	A/ Prechádzajúca osoba (Tranzitujúca)	B/ Žiadateľ o azyl / Žiadateľ o poskytnutie dočasné útočiska	C/ Osoba s dočasným útočiskom	D/ Osoba s doplnkovou ochranou	Osoba Azylant
Preukazuje sa	Identifikačný doklad (pas, ID) Ukrajiny	Doklad vydaný MV SR – Migračný úrad o oprávnení na poskytnutie ZS: žiadateľovi o poskytnutie dočasného útočiska - zelený preukaz VZOR Č.1 , žiadateľovi o udelenie azylu – žltý preukaz VZOR Č.2	Doklad vydaný MV SR – Migračný úrad - biely preukaz (bez fotky vzor č. 3A) + doklad odídenca(A4 s fotkou); VZOR Č.3. V prípade, že MÚ MV SR ešte nestihol vydať doklad (biely preukaz VZOR Č. 3A) preukazuje sa len dokladom vydaným úradom hraničnej a cudzineckej polície – formát A4 = Potvrdenie o udelení/predĺžení tolerovaného pobytu na území SR = doklad odídenca VZOR č.3	preukaz VŠZP pre osobu s udelenou doplnkovou ochranou	Preukaz poistenca príslušnej zdravotnej poisťovne
Potreba skenovania dokladov	Áno - Identifikačný doklad (pas, ID) Ukrajiny	Áno - (Vzor č. 1 alebo Vzor č.2 + Vzor č. 2A)	Áno - Scan dokladu A4 s fotkou odídenec VZOR č.3	Nie	Nie
Rozsah nároku na ZS	Iba neodkladná ZS u zmluvných PZS s VŠZP	Iba neodkladná ZS u zmluvných PZS s VŠZP	Iba neodkladná ZS u zmluvných PZS s VŠZP	Nárok na plnú ZS u zmluvných PZS s VŠZP	Nárok na plnú ZS u zmluvných PZS s VŠZP
Fakturácia	Na VŠZP faktúra typu „CU“ cez ePobočku VŠZP.	Faktúra sa posiela v papierovej forme na VŠZP (poštou). Fakturačné údaje na MV SR vid* (pod tabuľkou)	Na VŠZP faktúra typu „UT“ cez ePobočku VŠZP	Na VŠZP faktúra typu „UT“ cez ePobočku VŠZP	Na príslušnú zdrav. Poisťovňu cez ePobočku
Spôsob vykazovania	Vykazujú sa typy prevozov v zmysle platnej zmluvy s VŠZP	V papierovej forme. Vyказuje sa v zmysle platnej zmluvy s VŠZP	Vyказuje sa v zmysle platnej zmluvy s VŠZP Do položky RČ vykázat RČ podľa dokladu vydaného	Vyказuje sa v zmysle platnej zmluvy s VŠZP	Ako bežní poistenci

	Spôsob vykazovania tak ako ostatní cudzinci Položka ZP = 25		úradom hraničnej a cudzineckej polície – formát A4 = Potvrdenie o udelení/predĺžení tolerovaného pobytu na území SR = doklad odídenca (s fotkou)		
Príloha faktúry	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Scan/fotokópia identifikačného dokladu (pas, ID) Ukrajiny ➤ príkaz na dopravu zo zdravotných dôvodov, ktorý je označený „UA TRANZIT“. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Fotokópia dokladu vydaného vzor 1, vzor 2 MÚ MV SR – zelený/žltý preukaz a Papierová forma ➤ príloha príkaz na dopravu zo zdravotných dôvodov, ktorý je označený „UA DOČAS“. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ K faktúre je povinná príloha príkaz na dopravu zo zdravotných dôvodov, ktorý je označený „UA DOČAS“. 	V zmysle zmluvných podmienok	V zmysle zmluvných podmienok

Rozpis použitých skratiek:

MV SR – Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky

MU MV SR – Migračný úrad Ministerstva vnútra Slovenskej republiky

ZS – zdravotná starostlivosť

ZP – zdravotná poisťovňa

FA – faktúra

PZS – poskytovateľ zdravotnej starostlivosti

***Fakturačná adresa pre typ B:**

Ministerstvo vnútra SR
Centrum podpory
Pribinova 2
812 72 Bratislava
IČO: 00151866
DIČ: 2020571520
Splatnosť: 30 dní

Kontakty pre prípadnú konzultáciu ohľadom zdravotnej starostlivosti: Migračný úrad MV SR Pivonková 6 812 72 Bratislava Tel. kontakt sekretariát 02/48 254 104 oddelenie azylových zariadení 02/48 254 112, 0908 799 933 02/48 254 285

Adresa pre zaslanie faktúr s prílohami:

Všeobecná zdravotná poisťovňa, a.s.
Generálne riaditeľstvo
Panónska cesta 2
851 04 Bratislava

Prípadné doplňujúce otázky nám môžete zasielať na podporapzs@vszp.sk. Na stránke VŠZP sme zriadili informačnú zložku Ukrajina, kde budeme priebežne pridávať všetky aktuálne a dostupné informácie <https://www.vszp.sk/ukrajina/>.