

Ako / Komu	A/ Prechádzajúca osoba	B/ Žiadateľ o azyl / Žiadateľ o poskytnutie dočasné útočiska	C/ Osoba s dočasným útočiskom	D/ Osoba s doplnkovou ochranou	Osoba Azylant
Preukazuje sa	Identifikačný doklad (pas, ID) Ukrajiny	Doklad vydaný MV SR – Migračný úrad o oprávnení na poskytnutie ZS: žiadateľovi o poskytnutie dočasného útočiska - <b>zelený preukaz VZOR Č.1</b> , žiadateľovi o udelenie azylu – <b>žltý preukaz VZOR Č.2</b>	Doklad vydaný MV SR – Migračný úrad - <b>biely preukaz (bez fotky vzor č. 3A)+ doklad odídenca(A4 s fotkou); VZOR Č.3.</b> V prípade, že MÚ MV SR ešte nestihol vydať doklad (biely preukaz <b>VZOR Č. 3A</b> ) preukazuje sa len dokladom vydaným úradom hraničnej a cudzineckej polície – formát A4 = Potvrdenie o udelení / predĺžení tolerovaného pobytu na území SR = doklad odídenca <b>VZOR č.3</b>	preukaz VŠZP pre osobu s udelenou doplnkovou ochranou	Preukaz poistenca príslušnej zdravotnej poisťovne
Potreba skenovania dokladov	Áno - Identifikačný doklad (pas, ID) Ukrajiny	Áno ( <b>Vzor č. 1 alebo Vzor č.2 + Vzor č. 2A</b> )	Scan dokladu A4 s fotkou odídenec <b>pre vlastnú potrebu VZOR č.3</b>	Nie	Nie
Rozsah nároku na ZS	Neodkladná ZS u zmluvných PZS s VŠZP	Iba neodkladná ZS a v prípadoch hodných osobitného zreteľa, ak sa na základe individuálneho posúdenia zdravotného stavu cudzinca zistia osobitné potreby, aj nad rámec rozsahu uvedeného - u zmluvných PZS s VŠZP	Iba neodkladná ZS a v prípadoch hodných osobitného zreteľa, ak sa na základe individuálneho posúdenia zdravotného stavu cudzinca zistia osobitné potreby, aj nad rámec rozsahu uvedeného u zmluvných PZS s VŠZP	Nárok na plnú ZS	Nárok na plnú ZS
Fakturácia	Na VŠZP faktúra typu „CU“ cez ePobočku VŠZP.	Faktúra sa posiela v papierovej forme na VŠZP (poštou) . Fakturačné údaje	Na VŠZP faktúra typu „UT“ cez ePobočku VŠZP	Na VŠZP faktúra typu „UT“ cez ePobočku VŠZP	Na príslušnú zdrav. Poisťovňu cez ePobočku

		na MV SR vid* (pod tabuľkou)			
Spôsob vykazovania	<p><b>Varianty riešenia:</b>  <b>1. PAS</b> - Dávka 751a  do položky: členský štát – uviesť UA  do položky: IČP z dokladu v rozsahu 1-20 znakov (písmená aj čísla)  <b>2. ŠAS a SVLZ</b> – Dávka 753a  do položky: členský štát – uviesť UA  do položky: IČP z dokladu v rozsahu 1-20 znakov (písmená aj čísla)  <b>3. PAS, ŠAS, SVLZ:</b> Dávka 751a alebo 753a  do položky: RČ vykázat identifikátor podľa dokladu len číselné znaky bez medzier max 10, ak menej doplniť počet znakov nulami  Ak je znakov viac, použiť len prvých 10</p> <p><b>Spôsob vykazovania tak ako ostatní cudzinci</b>  <b>Položka ZP = 25</b></p>	<p><b>Príloha k papierovej forme faktúry:</b>  Papierová forma = súhrnný záznam z ambulantnej knihy sumárne za celú faktúru v rozsahu: dátum ošetrenia, dátum narodenia (z preukazu), meno, priezvisko, Dg, výkon, počet bodov, suma podľa podmienok platnej zmluvy s VŠZP (= A1)  V hlavičke musí byť uvedené:  IČO PZS  Kód PZS (12 znakov)  Kód lekára  Zúčtovacie obdobie (RRRRMM)  Doklad bude potvrdený pečiatkou príslušného lekára a ambulancie</p>	<p><b>1. PAS, ŠAS, SVLZ:</b> Dávka 751a alebo 753a  do položky RČ vykázat <b>RČ podľa dokladu vydaného úradom hraničnej a cudzineckej polície – formát A4</b> = Potvrdenie o udelení / predĺžení tolerovaného pobytu na území SR = doklad odídenca (s fotkou)</p>	<p><b>1. PAS, ŠAS, SVLZ:</b> Dávka 751a alebo 753a  do položky: RČ vykázat identifikátor podľa nárokového dokladu vydaného VŠZP (Osoba s doplnkovou ochranou)</p>	Ako bežní poistenci
Spôsob predpisu Liekov, ZP*, DP	Iba papierový LP bez čiarového kódu, na rubovej strane uvedené UA TRANZIT a vyznačenie	Iba papierový LP bez čiarového kódu, na rubovej strane uvedené UA DOČAS	Iba papierový LP bez čiarového kódu, na rubovej strane uvedené UA DOČAS	Iba papierový LP bez čiarového kódu	Ako bežný poistenec.

	Neodkladná ZS				
Príloha faktúry	Scan /fotokópia identifikačného dokladu (pas, ID) Ukrajiny	Fotokópia dokladu vydaného <b>vzor 1, vzor 2</b> MÚ MV SR – zelený/žltý preukaz a Papierová forma = súhrnný záznam z ambulantnej knihy	Nie je nutná. V prípade odmietnutého ošetrovaného poistenca ( <i>nešiel sa v registri VŠZP</i> ) je možné ho opätovne po overení v registri cez ePobočku vykázať. <a href="https://www.epobočka.com/ipep-web/#!/narokZS">https://www.epobočka.com/ipep-web/#!/narokZS</a>	V zmysle zmluvných podmienok	V zmysle zmluvných podmienok
Doplatky za lieky	S doplatkom (len kategorizované a skupinové úhrady)	S doplatkom (len kategorizované a skupinové úhrady)	S doplatkom (len kategorizované a skupinové úhrady)	S doplatkom	S doplatkom
Preskripčné a indikačné obmedzenia	Preskripčné a indikačné obmedzenia sa pri predpise a výdaji neuplatňujú	Preskripčné a indikačné obmedzenia sa pri predpise a výdaji neuplatňujú	Preskripčné a indikačné obmedzenia sa pri predpise a výdaji neuplatňujú	Platia Preskripčné a indikačné obmedzenia	Platia Preskripčné a indikačné obmedzenia

#### Upresnenie:

- Pre SVLZ pracoviská -v prípade, ak je žiadanka v elektronickej podobe, táto nie je povinnou prílohou k faktúre
- Pre KAŽDÝ TYP FAKTÚRY sa posiela JEDNA SUMÁRNA FAKTÚRA za všetkých ošetrovaných pacientov.

#### Rozpis použitých skratiek:

MV SR – Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky

MU MV SR – Migračný úrad Ministerstva vnútra Slovenskej republiky

ZS – zdravotná starostlivosť

ZP = zdravotná poisťovňa

FA – faktúra

PZS – poskytovateľ zdravotnej starostlivosti

PAS – primárna ambulantná starostlivosť

ŠAS – špecializovaná ambulatná starostlivosť  
SVLZ – spoločné vyšetrovacie a liečebné zložky  
LP – lekárky predpis, lekársky poukaz  
ZP\* - zdravotnícka pomôcka  
DP – dietetická potravina

**\*Fakturačná adresa pre typ B:**

Ministerstvo vnútra SR  
Centrum podpory  
Pribinova 2  
812 72 Bratislava  
IČO: 00151866  
DIČ: 2020571520  
Splatnosť: 30 dní

Kontakty pre prípadnú konzultáciu ohľadom zdravotnej starostlivosti: Migračný úrad MV SR Pivonková 6 812 72 Bratislava Tel. kontakt sekretariát 02/48 254 104 oddelenie azylových zariadení 02/48 254 112, 0908 799 933 02/48 254 285

**Adresa pre zaslanie faktúr s prílohami:**

Všeobecná zdravotná poisťovňa, a.s.  
Generálne riaditeľstvo  
Panónska cesta 2  
851 04 Bratislava

Prípadné doplňujúce otázky nám môžete zasielať na [podporapzs@vszp.sk](mailto:podporapzs@vszp.sk). Na stránke VŠZP sme zriadili informačnú zložku Ukrajina, kde budeme priebežne pridávať všetky aktuálne a dostupné informácie <https://www.vszp.sk/ukrajina/>.

**Očkovanie Covid 19:**

<https://www.vszp.sk/files/poskytovatelia/aktualne/ockovanie-9-3.pdf>

Zoznam výkonov:

<https://www.vszp.sk/files/novy-podadresar/lekarska-zdravotna-starostlivost-utecencov-z-ukrajiny-vykazovanie-vykonov.pdf>

Vyšetrenie detí:

[https://www.vszp.sk/files/novy-podadresar/vysetrenie\\_deti\\_utecencov\\_z\\_ukrajiny.pdf](https://www.vszp.sk/files/novy-podadresar/vysetrenie_deti_utecencov_z_ukrajiny.pdf)

Dialyzačná starostlivosť:

<https://www.vszp.sk/files/novy-podadresar/newsletter-dialyzacna-starostlivost-docx.pdf>

Preukazy:



Vzory  
preukazov.docx